

BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL

Yth.

1. Para Pejabat Pimpinan Tinggi Madya;
2. Para Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama; dan
3. Seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BKKBN.

SURAT EDARAN
KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL
NOMOR 12. TAHUN 2022
TENTANG
NILAI-NILAI *CORE VALUES* ASN BERAKHLAK
DAN PERWUJUDAN PERILAKU INSAN BKKBN DI LINGKUNGAN
BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL

A. Latar Belakang

Dalam rangka mewujudkan peran Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional sebagai Lembaga yang paling mempengaruhi Kebijakan Publik dalam hal Kependudukan, Pembangunan Keluarga, dan Keluarga Berencana dibutuhkan transformasi sumber daya manusia yang salah satunya menggunakan Nilai-Nilai Utama (*Core Values*) Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK yang telah secara resmi diluncurkan oleh Presiden Joko Widodo pada tanggal 27 Juli 2021 dan sesuai dengan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2021 tentang Implementasi *Core Values* dan *Employer Branding* Aparatur Sipil Negara, serta *Brand Values* BKKBN “KRN” (Kerja Tuntas, Responsif dan Nilai Luhur) perlu menetapkan Surat Edaran Kepala Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional tentang Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK.

Perlu kami sampaikan pula, bahwa BKKBN juga mempunyai *Brand Values* “KRN” yaitu Kerja Tuntas (bertanggung jawab, disiplin, efisien & efektif, transparan, memberikan hasil terbaik, dapat bekerjasama, tepat waktu

dan inovatif & kreatif); Responsif (selalu siap pada saat dibutuhkan, memberikan pelayanan terbaik, memiliki komunikasi yang baik, cepat beradaptasi dengan perubahan, dapat diandalkan dan proaktif); dan Nilai Luhur (bersikap empati, dapat menjadi tauladan, optimis, berani mengambil tindakan yang benar, memiliki jiwa kepemimpinan, dapat dipercaya, memiliki integritas tinggi dan melaksanakan nilai-nilai Pancasila). Dengan semangat rebranding BKKBN yang mulai digaungkan sejak Desember 2019 lalu, maka *Brand Book* hadir untuk mengantarkan cara baru BKKBN di era baru untuk generasi baru setelah melalui perjalanan panjang selama 50 (lima puluh) tahun. Tantangan terberat dari sebuah perubahan justru dari diri kita sendiri, bukan dari luar. Maka perubahan pola pikir dan cara kerja sangat dibutuhkan untuk mencapai tujuan BKKBN 5 (lima) tahun kedepan yang dapat mewujudkan keluarga berkualitas menuju penduduk tumbuh seimbang dengan sumber daya yang berkualitas dan menjadi Lembaga yang paling mempengaruhi kebijakan publik dalam hal Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana (Bangga Kencana).

B. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan Surat Edaran ini ialah sebagai pedoman dalam mengetahui, memahami, mengimplementasikan, menginternalisasikan dan melaksanakan Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK serta *Brand Values* BKKBN “KRN” agar dapat membentuk budaya kerja, mengubah pola pikir pegawai dan menjadikan perilaku keseharian pegawai Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional untuk mendukung peningkatan kinerja pegawai dan organisasi.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Surat Edaran ini adalah:

1. Panduan Perilaku *Core Values* Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK;
2. *Brand Book* BKKBN “KRN”; dan
3. Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK.

D. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
3. Peraturan Kepala Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Nomor 82/PER/B5/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan Badan Kependudukan dan Tata Kerja Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional;
4. Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Nomor 11 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 703);
5. Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Nomor 12 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksanaan Teknis Balai Pendidikan, dan Pelatihan Kependudukan, dan Keluarga Berencana (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 779);
6. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2021 tentang Implementasi *Core Values* dan *Employer Branding* Aparatur Sipil Negara; dan
7. *Brand Values* BKKBN “KRN” (Kerja Tuntas, Responsif, dan Nilai Luhur).

E. Isi Surat Edaran

Untuk menerapkan perwujudan perilaku insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* BerAKHLAK dan *Brand Values* BKKBN dapat disampaikan ketentuan sebagai berikut:

1. Definisi

- a. Pegawai adalah seluruh Pegawai Negeri Sipil, Calon Pegawai Negeri Sipil, dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional.
- b. *Core Values* Aparatur Sipil Negara BerAKHLAK yang selanjutnya disebut *Core Values* ASN BerAKHLAK adalah nilai-nilai yang berorientasi layanan, akuntabel, kompeten, harmonis, loyal, adaptif, dan kolaboratif yang bertujuan untuk memperkuat budaya kerja yang mendorong pembentukan karakter ASN profesional.
- c. *Brand Values* BKKBN “KRN” (Kerja Tuntas, Responsif dan Nilai Luhur):
 1. Kerja tuntas (bertanggung jawab, disiplin, efisiensi dan efektif, transparan, memberikan hasil terbaik, dapat bekerja sama, tepat waktu, inovatif & kreatif);
 2. Responsif (selalu siap pada saat dibutuhkan, memberikan pelayanan terbaik, memiliki komunikasi yang baik, cepat beradaptasi dengan perubahan, dapat diandalkan dan proaktif); dan
 3. Nilai Luhur (bersikap empati, dapat menjadi tauladan, optimis, berani mengambil tindakan yang benar, memiliki jiwa kepemimpinan, dapat dipercaya, memiliki integritas tinggi dan melaksanakan nilai-nilai pancasila).

2. Panduan Perilaku *Core Values* ASN BerAKHLAK

- a) Berorientasi Pelayanan
 - 1) Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat.
 - 2) Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan.
 - 3) Melakukan perbaikan tiada henti.
- b) Akuntabel
 - 1) Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, serta disiplin dan berintegritas tinggi.
 - 2) Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif dan efisien.
 - 3) Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan.

- c) Kompeten
 - 1) Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah.
 - 2) Membantu orang lain belajar.
 - 3) Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik.
 - d) Harmonis
 - 1) Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya.
 - 2) Suka menolong orang lain.
 - 3) Membangun lingkungan kerja yang kondusif.
 - e) Loyal
 - 1) Memegang teguh ideologi Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
 - 2) Setia kepada NKRI serta pemerintahan yang sah.
 - 3) Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan, instansi dan negara, serta menjaga rahasia jabatan dan negara.
 - f) Adaptif
 - 1) Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan.
 - 2) Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas.
 - 3) Bertindak proaktif.
 - g) Kolaboratif
 - 1) Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi.
 - 2) Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah.
 - 3) Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama.
3. Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* ASN BerAKHLAK.
- Untuk menerapkan Paduan Perilaku yang dituangkan dalam Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* ASN BerAKHLAK ditentukan sebagai berikut:

A. BERORIENTASI PELAYANAN	
ASN BKKBN berkomitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan masyarakat.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi kebutuhan masyarakat dengan proaktif; 2. Memenuhi kebutuhan masyarakat dengan responsif; 3. Melayani masyarakat sesuai tupoksi; dan 4. Menyelesaikan keluhan masyarakat dengan pendekatan komunikasi yang persuasif.
2. Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menuntaskan semua pekerjaan; 2. Mengucapkan salam dan sapa saat melayani; 3. Menyediakan informasi yang aktual dan akurat; dan 4. Melayani dengan standard yang sama kepada semua pihak, tanpa memandang kedudukan, jabatan, suku, agama, ras dan jenis kelamin.
3. Melakukan perbaikan tiada henti.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperbaiki tata kelola layanan manajemen ASN dengan inovatif; 2. Menindaklanjuti setiap kritik dan saran; dan 3. Melakukan <i>benchmarking</i> untuk mendapatkan wawasan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan.
B. AKUNTABEL	
ASN BKKBN mampu mengemban amanat dan kepercayaan yang diberikan dengan penuh tanggung jawab.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memenuhi janji dan komitmen; 2. Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku; 3. Bertanggung jawab atas hasil kerja dan bersedia dievaluasi; dan

	4. Menolak segala bentuk gratifikasi, korupsi, kolusi dan nepotisme.
2. Menggunakan kekayaan dan Barang Milik Negara secara bertanggung jawab, efektif dan efisien.	1. Memanfaatkan fasilitas BMN sesuai dengan peruntukannya; dan 2. Mencari alternatif cara penggunaan sarana prasarana, bahan, dan alat kerja yang lebih hemat.
3. Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan.	1. Mengutamakan kepentingan masyarakat di atas kepentingan pribadi atau golongan; dan 2. Mengambil keputusan dengan objektif saat terjadi konflik kepentingan.
C. KOMPETEN ASN BKKBN meningkatkan kompetensi diri dengan terus belajar.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah.	1. Meningkatkan kapasitas dan kompetensi diri secara terus-menerus; 2. Bertukar pikiran dan berdiskusi dengan rekan kerja, bawahan dan atasan; dan 3. Belajar secara mandiri maupun kolaboratif dengan antusias.
2. Membantu orang lain belajar.	1. Memberikan kesempatan orang lain untuk menyampaikan pendapat; dan 2. Membagikan pengetahuan dan pengalaman melalui diskusi, dialog dengan rekan kerja, bawahan dan atasan.
3. Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik.	1. Menyusun rencana kerja/anggaran dengan spesifik; 2. Melaksanakan rencana kerja/anggaran sesuai target yang ditetapkan; 3. Menjalankan seluruh peraturan manajemen ASN yang berlaku; 4. Mengevaluasi peningkatan kinerja diri; dan 5. Menyelesaikan masalah secara komprehensif dan tuntas.

D. HARMONIS	
ASN BKKBN saling peduli, menghargai dan bertoleransi dengan perbedaan.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya.	1. Berlaku adil kepada setiap orang tanpa memandang, kedudukan, jabatan, latar belakang, suku, agama, ras dan jenis kelamin; 2. Menjaga hubungan yang baik dengan rekan kerja, atasan, bawahan dan <i>stakeholder</i> ; dan 3. Menghormati gagasan yang disampaikan orang lain.
2. Suka menolong orang lain.	1. Membantu orang lain dengan responsif; dan 2. Memberikan solusi dan/atau informasi sesuai kewenangan.
3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif.	1. Menyelesaikan konflik di antara rekan kerja, atasan dan bawahan dengan netral; 2. Berinteraksi dengan rekan kerja, atasan dan bawahan dengan sopan dan menjunjung tinggi etika; dan 3. Menghindari diskusi yang fokus pada perbedaan SARA.
E. LOYAL	
ASN BKKBN berdedikasi tinggi terhadap kepentingan bangsa dan negara.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Memegang teguh ideologi Pancasila, UUD 1945, setia kepada NKRI, serta pemerintahan yang sah.	1. Menghindari tindakan, ucapan, perbuatan yang menjurus pada radikalisme yang bertentangan dengan ideologi Pancasila; 2. Menyebarkan informasi yang mendukung keutuhan NKRI; dan 3. Mencegah situasi yang mengancam keutuhan NKRI.

<p>2. Menjaga nama baik sesama ASN, Pemimpin, Instansi dan Negara.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersikap dan berperilaku yang melindungi nama baik serta citra instansi; 2. Melaksanakan keputusan pimpinan yang sesuai dengan norma dan ketentuan yang berlaku; dan 3. Menyebarkan informasi positif tentang ASN, Pemimpin Instansi dan Negara.
<p>3. Menjaga rahasia jabatan dan negara.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyimpan informasi rahasia dengan cara dan pada tempat yang aman; 2. Membagikan informasi rahasia hanya kepada pihak yang berwenang; dan 3. Mencegah situasi yang mengancam rahasia jabatan dan negara.
<p>F. ADAPTIF ASN BKKBN siap menghadapi ataupun menjadi motor perubahan dengan terus mengasah kreativitas dan berinovasi.</p>	
<p>Panduan Perilaku</p>	<p>Perwujudan Perilaku</p>
<p>1. Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyesuaikan diri di berbagai lingkungan kerja; 2. Beradaptasi dengan dinamika perubahan lingkungan; dan 3. Menguasai dinamika perkembangan teknologi.
<p>2. Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan ide dan gagasan untuk kemajuan instansi dengan berani; 2. Membuat inovasi yang mendukung tujuan instansi secara konsisten; 3. Mengantisipasi permasalahan yang terjadi di masa mendatang dengan kritis; dan 4. Menjalankan sistem kerja yang berbasis teknologi informasi.
<p>3. Bertindak proaktif.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi potensi masalah dan solusinya; 2. Menunjukkan keingintahuan yang tinggi terhadap hal baru; dan 3. Memanfaatkan peluang untuk menghasilkan hal yang lebih baik.

G. KOLABORATIF	
ASN BKKBN saling bersinergi dalam bekerja sama.	
Panduan Perilaku	Perwujudan Perilaku
1. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi.	1. Menerima pendapat dan saran dalam menyelesaikan pekerjaan; 2. Memuji keunggulan dan prestasi orang lain; dan 3. Membagi tugas, tanggung jawab, hak dan kewajiban kepada setiap anggota tim kerja secara proporsional.
2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah.	1. Mengajukan diri terlibat dalam proyek, secara sukarela; 2. Bersinergi dengan pihak-pihak terkait dalam menyelesaikan pekerjaan; dan 3. Mengakui saat berbuat kesalahan.
3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama.	1. Mendorong rekan kerja, atasan dan bawahan untuk dapat terlibat aktif dalam pencapaian tujuan instansi; 2. Membangun komunikasi yang efektif dalam berkoordinasi dengan tim kerja; dan 3. Mengoptimalkan sumber daya yang mendukung pencapaian kinerja instansi.

4. Setiap pegawai harus melaksanakan Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional dengan *Core Values* ASN BerAKHLAK dan *Brand Values* BKKBN “KRN” dalam melaksanakan pekerjaan dan menjadi dasar untuk membentuk karakter pegawai di lingkungan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional.
5. Dalam mewujudkan karakter sebagaimana dimaksud pada nomor 4, dan dalam rangka membuat keseragaman *Core Values* ASN BerAKHLAK dan Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional maka Surat Edaran ini wajib dilaksanakan secara utuh tanpa menambah atau mengurangi nilai-nilai ASN BerAKHLAK dan Perwujudan Perilaku Insan Badan

Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional yang telah ditetapkan.

6. Setiap Pejabat Pimpinan Tinggi Madya, Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, Pejabat Administrator dan Pejabat Pengawas agar mengawasi pelaksanaan dan ikut serta menginternalisasikan dan mengimplementasikan isi Surat Edaran ini.
7. Setiap unit kerja agar membuat Perwujudan Perilaku Insan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional sesuai dengan karakter tugas dan fungsi masing-masing.

F. Penutup

Surat Edaran ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan akan dievaluasi lebih lanjut sesuai dengan kebutuhan.

Demikian disampaikan, untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal ...

KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL,



HASTO WARDOYO