

Panduan Penggunaan Aplikasi SKD 2019

(Untuk Responden)



BADAN PUSAT STATISTIK

Penggunaan Aplikasi SKD 2019

Survei Kebutuhan Data (SKD) adalah survei yang diselenggarakan oleh BPS untuk mengidentifikasi tingkat kebutuhan dan tingkat kepuasan konsumen dalam rangka meningkatkan kualitas data dan informasi statistik serta memberikan pelayanan publik yang lebih baik. Aplikasi SKD 2019 merupakan aplikasi berbasis web (*online*) yang dibuat untuk memudahkan pengguna dalam menjawab pertanyaan pada SKD 2019.

The screenshot displays the 'SURVEI KEBUTUHAN DATA 2019' interface. At the top, a progress bar shows three steps: '1 Blok I', '2 Blok II', and '3 Blok III dan IV'. Below the progress bar, there are labels for 'RAHASIA' and 'VKD19'. The main content area is titled 'SURVEI KEBUTUHAN DATA TAHUN 2019' and contains a section for 'Blok I. Keterangan Responden'. This section lists 11 questions with corresponding input fields and checkboxes. A 'Next' button is located at the bottom right of the form.

Blok I. Keterangan Responden	
1. Nama	: Khansa Gaida Salsabila
2. Umur	: <input type="text"/> tahun
3. Jenis Kelamin	: <input type="radio"/> Laki-laki <input type="radio"/> Perempuan
4. Pendidikan Terakhir yang Ditamatkan	: -- Pilih Pendidikan --
5. Pekerjaan Utama	: -- Pilih Pekerjaan Utama --
6. Nama Instansi/Institusi	: SD IT Al Muhajirin
7. Kategori Instansi/Institusi	: -- Pilih Kategori Instansi --
8. Pemanfaatan Hasil Kunjungan <i>Boleh pilih lebih dari satu jawaban</i>	: <input type="checkbox"/> Tugas Sekolah/Tugas Kuliah <input type="checkbox"/> Skripsi/Tesis/Disertasi <input type="checkbox"/> Penelitian <input type="checkbox"/> Perencanaan <input type="checkbox"/> Evaluasi <input type="checkbox"/> Penyebaran Informasi
9. Jenis Layanan yang Digunakan <i>Boleh pilih lebih dari satu jawaban</i>	: <input type="checkbox"/> Perpustakaan Tercetak <input type="checkbox"/> Perpustakaan Digital <input type="checkbox"/> Penjualan Buku <input type="checkbox"/> Data Mikro/Peta Digital/Softcopy Publikasi <input type="checkbox"/> Konsultasi Data Statistik <input type="checkbox"/> Konsultasi dan Rekomendasi Kegiatan Statistik
10. Fasilitas Utama yang Digunakan untuk Memperoleh Pelayanan BPS	: -- Pilih Fasilitas Utama --
11. Apakah Data BPS Digunakan Sebagai Rujukan Utama?	: <input type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak

Gambar 1. Halaman Awal Aplikasi SKD Online

Pertanyaan-pertanyaan pada SKD 2019 dikelompokkan menjadi 4 (empat) blok, yaitu blok I, blok II, blok III, dan blok IV seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.

1. Blok I

Blok I merupakan pertanyaan tentang informasi responden.

1. Rincian pertanyaan 'Nama'

Isikan nama lengkap Anda sesuai dengan ID Card yang dimiliki (KTP/SIM/ID lainnya).

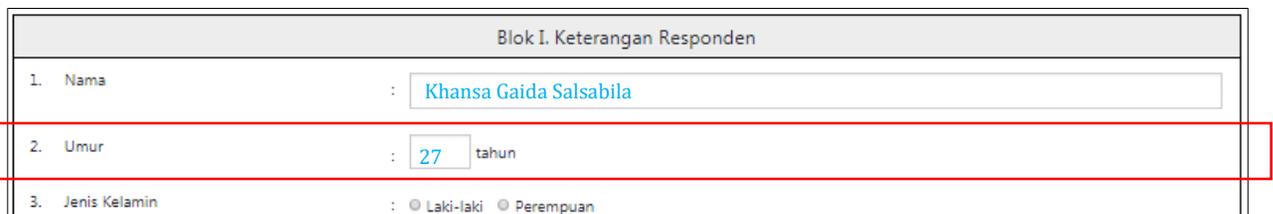


The screenshot shows a form titled "Blok I. Keterangan Responden". It contains three items: 1. Nama: Khansa Gaida Salsabila; 2. Umur: [] tahun; 3. Jenis Kelamin: Laki-laki Perempuan. The first item is highlighted with a red box.

Gambar 2. Rincian Pertanyaan 'Nama'

2. Rincian pertanyaan 'Umur'

Umur dihitung dalam tahun dengan pembulatan ke bawah atau umur pada waktu ulang tahun yang terakhir. Perhitungan umur didasarkan pada kalender Masehi.



The screenshot shows the same form as Gambar 2, but the second item is highlighted with a red box: 2. Umur: 27 tahun.

Gambar 3. Rincian Pertanyaan 'Umur'

3. Rincian pertanyaan 'Jenis Kelamin'

Isikan salah satu jenis kelamin.



The screenshot shows the same form as Gambar 3, but the third item is highlighted with a red box: 3. Jenis Kelamin: Laki-laki Perempuan.

Gambar 4. Rincian Pertanyaan 'Jenis Kelamin'

4. Rincian pertanyaan ‘Pendidikan terakhir yang ditamatkan’

Pendidikan terakhir yang ditamatkan adalah tingkat pendidikan terakhir yang dicapai dengan mendapatkan tanda tamat (ijazah).

4. Pendidikan Terakhir yang Ditamatkan	:	-- Pilih Pendidikan --
5. Pekerjaan Utama	:	-- Pilih Pendidikan -- SLTP/Sederajat SLTA/Sederajat D1/D2/D3 D4/S1 S2/S3

Pilihan pendidikan terakhir yang ditamatkan

Gambar 5. Rincian Pertanyaan ‘Pendidikan yang Terakhir Ditamatkan

5. Rincian pertanyaan ‘Pekerjaan Utama’

Pekerjaan utama adalah pekerjaan yang berkaitan dengan pemanfaatan hasil kunjungan.

Sebagai contoh: Anda adalah seorang PNS yang sedang Tugas Belajar. Anda sedang mencari data di BPS untuk keperluan penyusunan tesis kuliah. Maka pekerjaan utama yang diisi disini adalah sebagai “Pelajar/Mahasiswa”.

5. Pekerjaan Utama	:	-- Pilih Pekerjaan Utama --
6. Nama Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	-- Pilih Pekerjaan Utama -- Pelajar/Mahasiswa Peneliti/Dosen PNS/TNI/Polri Pegawai BUMN/D Pegawai Swasta Wiraswasta Lainnya
7. Kategori Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	

Pilihan pekerjaan utama

Gambar 6. Rincian Pertanyaan ‘Pekerjaan Utama’

6. Rincian pertanyaan ‘Nama instansi/institusi Tempat Pekerjaan Utama’.

Nama instansi/institusi tempat pekerjaan utama adalah nama instansi/institusi dari pekerjaan utama pada Rincian (5).

6. Nama Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	Dinas Komunikasi dan Persandian Provinsi Sumatera
7. Kategori Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	-- Pilih Kategori Instansi --

Gambar 7. Rincian Pertanyaan ‘Nama instansi/institusi Tempat Pekerjaan Utama’

7. Rincian pertanyaan ‘Kategori instansi/institusi Tempat Pekerjaan Utama’

Kategori instansi/institusi adalah pengelompokan instansi/institusi tempat pekerjaan utama sesuai dengan kelembagaannya.

- Lembaga pendidikan & penelitian dalam negeri: institusi yang berkecimpung dalam bidang pendidikan dan riset dalam negeri, baik formal maupun non formal.
- Lembaga pendidikan & penelitian luar negeri: institusi yang berkecimpung dalam bidang pendidikan dan riset luar negeri, baik formal maupun non formal.
- Kementerian & lembaga pemerintah: organisasi khusus yang bertanggung jawab di bidang tertentu pada pemerintahan, biasanya dikepalai oleh seorang menteri atau kepala badan.
- Lembaga internasional: organisasi yang dibentuk oleh anggota masyarakat internasional secara sukarela atau atas dasar kesamaan yang bertujuan menciptakan perdamaian dunia dalam tata hubungan internasional.
- Media massa: organisasi atau institusi yang menyampaikan pesan-pesan dari sumber tertentu kepada khalayak (penerima) dengan menggunakan alat-alat komunikasi mekanis, seperti surat kabar, film, radio, dan TV.
- Pemerintah daerah: penyelenggara pemerintahan daerah menurut asas otonomi dan tugas pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistem dan prinsip NKRI sebagaimana dimaksud dalam UUD 1945.
- Perbankan: lembaga keuangan dalam aktivitas perdagangan internasional serta pembangunan nasional.
- BUMN/D: badan usaha milik pemerintah, baik pusat maupun daerah, yang seluruh atau sebagian permodalannya dimiliki oleh pemerintah.
- Swasta lainnya: badan usaha atau perusahaan yang permodalannya dimiliki oleh perseorangan atau organisasi masyarakat.
- Lainnya: kategori instansi/institusi selain sembilan kategori sebelumnya..

6.	Nama Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	<input type="text" value="Dinas Komunikasi dan Persandian Provinsi Sumatera"/>
7.	Kategori Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama	:	<input type="text" value="-- Pilih Kategori Instansi --"/>

Gambar 8. Rincian Pertanyaan ‘Kategori instansi/institusi Tempat Pekerjaan Utama’

8. Rincian pertanyaan ‘Pemanfaatan hasil kunjungan’

Pemanfaatan hasil kunjungan adalah penggunaan hasil kunjungan, baik berupa pencarian data maupun konsultasi.

- Tugas sekolah/tugas kuliah: Pekerjaan rumah yang diberikan kepada siswa/mahasiswa yang berkaitan dengan sekolah/kuliah.
- Skripsi/tesis/disertasi: Karya tulis ilmiah yang berupa paparan tulisan hasil penelitian untuk memperoleh gelar Sarjana (S1)/Magister (S2)/Doktor (S3).
- Penelitian: kegiatan pengumpulan, pengolahan, analisis, dan penyajian data yang dilakukan secara sistematis dan objektif untuk memecahkan suatu persoalan atau menguji suatu hipotesis untuk mengembangkan prinsip-prinsip umum.
- Perencanaan: pedoman dan acuan bagi para pelaksana kegiatan, agar kegiatan yang ada dapat berjalan sesuai dengan rencana dan tujuan yang telah ditetapkan bersama.
- Evaluasi: suatu proses yang sistematis untuk menentukan atau membuat keputusan serta melihat sejauh mana tujuan program telah tercapai.
- Penyebaran informasi: penyebarluasan suatu informasi berupa kabar atau berita kepada masyarakat luas melalui berbagai media seperti televisi, radio, surat kabar, dan website.

Responden diperbolehkan memilih lebih dari satu pemanfaatan hasil kunjungan.

8. Pemanfaatan Hasil Kunjungan	: <input type="checkbox"/> Tugas Sekolah/Tugas Kuliah <input type="checkbox"/> Skripsi/Thesis/Disertasi <input type="checkbox"/> Penelitian <input type="checkbox"/> Perencanaan <input type="checkbox"/> Evaluasi <input type="checkbox"/> Penyebaran Informasi	Pilihan pemanfaatan hasil kunjungan
--------------------------------	--	-------------------------------------

Gambar 9. Rincian Pertanyaan ‘Pemanfaatan Hasil Kunjungan’

9. Rincian pertanyaan 'Jenis Layanan yang Digunakan'

Responden diperbolehkan memilih lebih dari satu jenis layanan yang digunakan (*multiple entry*).

- Perpustakaan tercetak: jenis layanan yang menyediakan buku/publikasi hardcopy.
- Perpustakaan digital: jenis layanan yang menyediakan buku/publikasi softcopy yang dapat diperoleh dari komputer yang tersedia.
- Penjualan buku: jenis layanan berupa penjualan buku/publikasi hardcopy yang dihasilkan oleh BPS, baik pusat, provinsi, maupun kabupaten/kota.
- Data mikro/peta digital/softcopy publikasi: jenis layanan untuk memenuhi kebutuhan data responden berupa data mikro/peta digital/softcopy publikasi.
- Konsultasi data statistik: jenis layanan berupa konsultasi mengenai data yang dihasilkan dari kegiatan statistik BPS.
- Konsultasi dan rekomendasi kegiatan statistik: jenis layanan berupa konsultasi penyelenggaraan kegiatan statistik yang akan dilakukan oleh kementerian/lembaga/instansi/dinas (K/L/I/D), institusi swasta, universitas, LSM, atau perorangan. Jenis layanan rekomendasi kegiatan statistik hanya diberikan kepada K/L/I/D yang akan menyelenggarakan survei.

9. Jenis Layanan yang Digunakan :

- Perpustakaan Tercetak
- Perpustakaan Digital
- Penjualan Buku
- Data Mikro/Peta Digital/Softcopy Publikasi
- Konsultasi Data Statistik
- Konsultasi dan Rekomendasi Kegiatan Statistik

Gambar 10. Rincian Pertanyaan 'Jenis Layanan yang Digunakan'

10. Rincian pertanyaan 'Fasilitas utama yang digunakan untuk memperoleh data BPS'

Fasilitas utama adalah sarana utama yang digunakan untuk memperoleh layanan BPS, baik berupa pencarian data maupun konsultasi. Jika Anda menggunakan fasilitas lebih dari satu, maka yang diisikan adalah yang utama. Jika Anda memilih "Lainnya", tuliskan fasilitas lainnya pada tempat yang tersedia.

Layanan statistik *online* adalah sistem untuk membantu konsumen dalam melakukan pembelian atau konsultasi data.

10. Fasilitas Utama yang Digunakan untuk Memperoleh Data BPS Setahun Terakhir :	-- Pilih Fasilitas Utama -- -- Pilih Fasilitas Utama -- Website BPS Telepon/Faximile E-mail Surat PST/Perpustakaan BPS Layanan Statistik Online Lainnya	} Pilihan fasilitas utama yang digunakan untuk memperoleh data
11. Apakah Data BPS Digunakan Sebagai Rujukan Utama?		
12. Apakah Sebelumnya Pernah Menggunakan Layanan BPS?		

Gambar 11. Rincian Pertanyaan 'Fasilitas utama yang digunakan untuk memperoleh data BPS'

11. Rincian pertanyaan 'Apakah data BPS digunakan sebagai rujukan utama?'

Pilih jawaban apakah data BPS digunakan sebagai acuan utama dalam melakukan suatu kegiatan.

11. Apakah Data BPS Digunakan Sebagai Rujukan Utama? : <input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak
--

Gambar 12. Rincian Pertanyaan 'Apakah data BPS digunakan sebagai rujukan utama?'

Setelah semua isian blok 1 sudah terisi semua dengan benar, selanjutnya klik 'Next'. Kemudian akan tampil halaman blok II yang berisi pertanyaan mengenai kebutuhan data.

2. Blok II

Blok II bertujuan untuk mengetahui kebutuhan konsumen terhadap data yang dihasilkan oleh BPS, perolehan data tersebut, serta kepuasan konsumen terhadap kualitas data yang diperoleh. Responden memberikan penilaian dengan menuliskan skala tingkat kepuasan yang sesuai dengan pendapat responden pada masing-masing data yang diperoleh. Skala yang digunakan mulai dari 1 sampai dengan 10, mulai sangat tidak puas hingga sangat puas.

Tahapan pengisian blok II adalah sebagai berikut:

1. Isikan data yang pernah Anda cari sejak 1 Januari 2019 pada blok ini. Untuk menambah data, klik tombol 'Tambah Kebutuhan Data' seperti pada Gambar 13.

Gambar 13. Tombol ‘Tambah Kebutuhan Data’ pada Halaman Blok II

- Setelah tombol ‘Tambah Kebutuhan Data’ diklik, maka akan tampil *pop-up* formulir data yang dicari seperti Gambar 14.

Gambar 14. *Pop-Up* Formulir Data yang Dicari

3. Setelah *pop-up* formulir data yang dicari muncul, lakukan pengisian yang meliputi:

1) Rincian pertanyaan 'Data yang Dicari'

Ketikkan data yang dicari, maka akan muncul daftar data yang menggunakan kata/kalimat yang diketikkan tersebut.

Formulir Data yang Dicari

Data yang Dicari: -- Pilih Data yang Dicari --
jumlah penduduk

Wilayah Data: Estimasi Jumlah Penduduk
Jumlah Penduduk
Jumlah Penduduk Asli

Tahun Data: Jumlah Penduduk Berdasarkan Mata Pencaharian
Jumlah Penduduk Berdasarkan Pendapatan Orang Tua

Level Data: Jumlah Penduduk Berpenghasilan Rendah (MBR)

Periode Data: -- Pilih Periode Data --

Apakah data yang dicari sudah diperoleh?: -- Pilih Perolehan Data --

Simpan

Hasil load master jenis data setelah menetik jenis data dengan keyword 'jumlah penduduk'

Gambar 15. Hasil *load* jenis data

2) Rincian pertanyaan 'Wilayah jenis data'

Isikan wilayah dari jenis data yang dicari seperti Gambar 16.

Wilayah Data: Indonesia

Contoh: Kota Jambi

Gambar 16. Rincian pertanyaan 'Wilayah Data'

3) Rincian pertanyaan 'Tahun'

Isikan tahun dari data yang dicari seperti Gambar 17. Bila hanya satu tahun, tuliskan tahun awal dan tahun akhir yang sama.

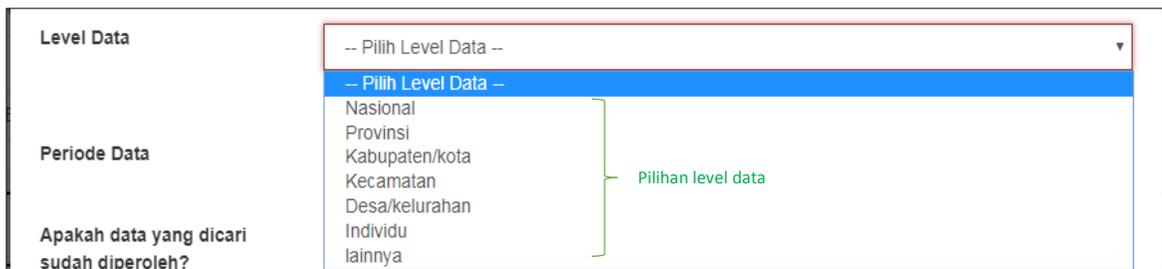


The screenshot shows a form titled 'Tahun Data'. It contains two input fields, each containing the number '2010'. Between the two input fields is the text 's.d.' (short for 'sampai dengan'). The entire form is enclosed in a rectangular border.

Gambar 17. Rincian pertanyaan 'Tahun Data'

4) Rincian pertanyaan 'Level data'

Pilih level data dari data yang dicari. Jika lainnya, maka tuliskan.

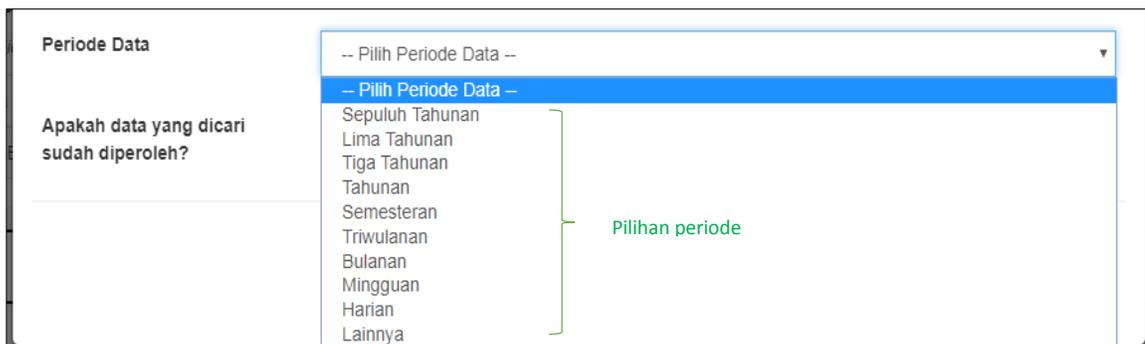


The screenshot shows a form with a dropdown menu. The dropdown menu is open, displaying a list of options: '-- Pilih Level Data --', 'Nasional', 'Provinsi', 'Kabupaten/kota', 'Kecamatan', 'Desa/kelurahan', 'Individu', and 'lainnya'. A green bracket on the right side of the list is labeled 'Pilihan level data'. The form also includes labels for 'Level Data', 'Periode Data', and 'Apakah data yang dicari sudah diperoleh?'.

Gambar 18. Rincian Pertanyaan 'Level Data'

5) Rincian pertanyaan 'Periode data'

Periode data adalah kurun waktu data yang dicari.



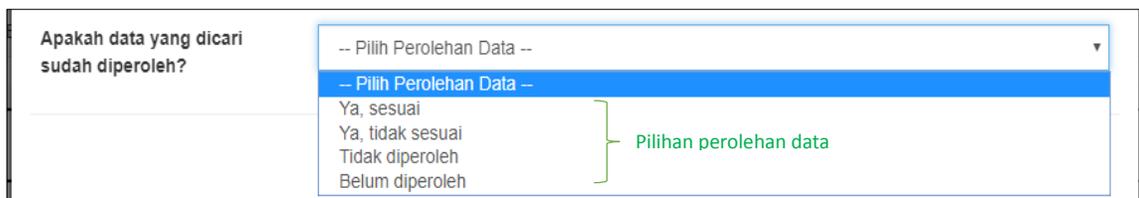
The screenshot shows a form with a dropdown menu. The dropdown menu is open, displaying a list of options: '-- Pilih Periode Data --', 'Sepuluh Tahunan', 'Lima Tahunan', 'Tiga Tahunan', 'Tahunan', 'Semesteran', 'Triwulanan', 'Bulanan', 'Mingguan', 'Harian', and 'Lainnya'. A green bracket on the right side of the list is labeled 'Pilihan periode'. The form also includes labels for 'Periode Data' and 'Apakah data yang dicari sudah diperoleh?'.

Gambar 19. Rincian Pertanyaan 'Periode Data'

6) Rincian pertanyaan ‘Perolehan data’

Perolehan data terdiri atas:

1. Ya, sesuai: jenis data yang dicari dapat diperoleh dan sesuai dengan kebutuhan responden.
2. Ya, tidak sesuai: jenis data yang dicari dapat diperoleh tetapi tidak sesuai dengan kebutuhan responden.
3. Tidak diperoleh: jenis data yang dicari tidak diperoleh responden. Hal ini bisa terjadi karena publikasi belum terbit, publikasi sedang dibaca oleh konsumen yang lain, atau data belum tersedia di BPS.
4. Belum diperoleh: jenis data yang dicari belum diperoleh responden. Hal ini bisa terjadi karena data yang dicari responden telah tersedia di website BPS dan petugas PST mengarahkan responden untuk mengunduhnya melalui website BPS atau melakukan permintaan data melalui Layanan Statistik Online.



The image shows a screenshot of a web form. On the left, there is a label 'Apakah data yang dicari sudah diperoleh?'. To the right is a dropdown menu with a blue header and a white body. The dropdown menu contains the following options: '-- Pilih Perolehan Data --', '-- Pilih Perolehan Data --', 'Ya, sesuai', 'Ya, tidak sesuai', 'Tidak diperoleh', and 'Belum diperoleh'. A green bracket on the right side of the dropdown menu groups the last three options ('Ya, tidak sesuai', 'Tidak diperoleh', and 'Belum diperoleh') and is labeled 'Pilihan perolehan data'.

Gambar 20. Rincian Pertanyaan ‘Apakah data yang dicari sudah diperoleh’

7) Rincian pertanyaan ‘Sumber data’

Jenis sumber data adalah bentuk publikasi/data mikro/peta digital/website yang menjadi sumber perolehan data yang dicari responden.

Jenis sumber data terdiri atas:

1. Hardcopy: publikasi tercetak yang biasanya berbentuk buku.
2. Softcopy: publikasi berbentuk digital yang dapat berbentuk file pdf, xls, csv, atau xml.
Adapun data mikro, peta digital, dan website termasuk dalam jenis sumber data softcopy.

Judul sumber data adalah judul publikasi/data mikro/peta digital/website dari jenis data yang dicari responden. Tuliskan judul sumber data dengan jelas (tanpa bulan dan tahun).

Tahun sumber data adalah tahun publikasi/data mikro/peta digital/website yang tertulis pada judul. Apabila tahun yang tercantum dalam judul melekat pada kegiatan, maka tahun yang dituliskan adalah tahun terbit sumber data. Adapun sumber data yang dimaksud merupakan hasil analisis atau olah lanjutan dari kegiatan tertentu.

Contoh:

- Sensus Penduduk 2010 (SP2010)
- Sensus Pertanian 2013 (ST2013)
- Sensus Ekonomi 2016 (SE2016)

Apabila sumber data adalah website, maka tahun yang dituliskan adalah tahun akses sumber data.

The screenshot shows a form for entering data source information. It is divided into two main sections. The top section, titled 'Sumber Data', contains three fields: 'Jenis Sumber Data' (a dropdown menu with the placeholder '-- Pilih Jenis Publikasi --'), 'Judul Sumber Data' (a text input field with the example text 'Contoh: Jambi Dalam Angka'), and 'Tahun Terbit' (a text input field). The bottom section, titled 'Tingkat Kepuasan Kualitas Data', includes a descriptive text: 'Isikan tingkat kepuasan kualitas data "Jumlah Penduduk Kota Jambi Tahun 2010-2016"'. Below this text are three horizontal progress indicators, each with a scale from 1 to 10. The first indicator is labeled 'Kelengkapan', the second 'Akurasi', and the third 'Kemutakhiran'. Each indicator shows the first bar (representing a rating of 1) filled with a teal color. At the bottom of the form is a green button labeled 'Simpan'.

Gambar 21. Rincian pertanyaan yang muncul ketika memilih perolehan data 'Ya, sesuai' atau 'Ya, tidak sesuai'.

8) Rincian pertanyaan 'Tingkat kepuasan kualitas data'

Pilih kode tingkat kepuasan kualitas terhadap data yang dicari, meliputi kelengkapan data, akurasi data, dan kemutakhiran data. Pilihan kode tingkat kepuasan antara 1 hingga 10.

Kelengkapan data adalah data yang dihasilkan BPS lengkap dari aspek cakupan wilayah atau tahun data.

Akurasi data adalah data yang dihasilkan BPS mampu menggambarkan kondisi sebenarnya dan bersih dari kesalahan.

Kemutakhiran data adalah data yang dihasilkan oleh BPS up to date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini.

4. Setelah semua isian dari formulir data yang dicari terisi, selanjutnya klik 'Simpan'. Maka data yang dicari akan tersimpan dalam daftar data yang dicari. Lalu, apabila ingin melakukan penambahan data yang dicari kembali, ulangi langkah 1 hingga 3 untuk menambahkan data yang dicari kembali.
5. Jika semua data yang dicari sudah tersimpan, selanjutnya klik 'Next'. Kemudian akan tampil halaman blok III yang berisi pertanyaan mengenai kepuasan layanan.

3. Blok III

Blok III berisi pertanyaan mengenai kepuasan terhadap layanan BPS. Terdapat 12 (dua belas) pertanyaan yang berkaitan dengan layanan BPS. Setiap pertanyaan akan ditanyakan mengenai tingkat kepentingan dan tingkat kepuasan.

Tingkat kepentingan adalah gambaran pelayanan yang seharusnya diberikan BPS sesuai dengan keinginan/harapan konsumen.

Tingkat kepuasan adalah kinerja petugas di unit PST yang dirasakan konsumen.

Selanjutnya, pilih kode kepentingan sesuai yang Anda rasakan. Kode kepentingan memiliki nilai dari 1 hingga 10. Kemudian, pilih kode kepuasan sesuai yang Anda rasakan. Kode kepuasan memiliki nilai dari 1 hingga 10. Untuk rincian pertanyaan 3, 4, 8, 9, 10, dan 11, kepuasan dan kepentingan boleh dikosongkan apabila Anda tidak merasakan.

**SURVEI KEBUTUHAN DATA
TAHUN 2019**

Blok III. Kepuasan terhadap Layanan BPS Setahun Terakhir

Menurut pendapat Saudara, bagaimana tingkat kepentingan dan tingkat kepuasan Saudara dalam Setahun Terakhir ini pada rincian pelayanan berikut ini?

Rincian Pelayanan	Tingkat Kepentingan	Tingkat Kepuasan
1 Kejelasan informasi dan alur prosedur pelayanan Informasi dan alur dari prosedur pelayanan mudah dipahami, mudah dilaksanakan, dan tidak berbelit-belit.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
2 Persyaratan pelayanan mudah dipahami dan dipenuhi Hal-hal yang dibutuhkan untuk mendapatkan pelayanan mudah dipahami dan dipenuhi	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
3 Sikap petugas saat memberikan pelayanan Petugas sungguh-sungguh dalam memberikan pelayanan dan peduli terhadap keluhan pengguna data.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
4 Kemampuan petugas saat memberikan informasi Petugas memiliki pengetahuan yang memadai dan kompeten dalam memberikan penjelasan, terutama mengenai data dan publikasi	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
5 Waktu pelayanan sesuai jadwal yang ditetapkan Pelaksanaan layanan sesuai dengan jadwal atau tidak kurang dari jadwal yang telah ditetapkan.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
6 Pelayanan selesai sesuai target penyelesaian Produk/jasa pelayanan diberikan sesuai dengan janji yang ditetapkan. Apabila terjadi keterlambatan, petugas memberikan informasi kepada pengguna data.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
7 Informasi biaya/tarif produk BPS jelas Informasi tentang biaya/tarif produk BPS (berbayar/gratis) dapat diketahui dengan jelas.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
8 Kenyamanan sarana dan prasarana Tersedia sarana dan prasarana pendukung pelayanan yang nyaman dan mudah digunakan.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
9 Kemudahan memperoleh publikasi dari PST/Perpustakaan BPS Publikasi di PST/Perpustakaan BPS mudah diakses dan diperoleh.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
10 Kemudahan memperoleh data dari website BPS Data di website BPS mudah diakses dan diperoleh.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
11 Kemudahan akses metadata Metadata statistik mudah diakses dan diperoleh.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10
12 Kejelasan fasilitas pengaduan Fasilitas pengaduan tersedia untuk pengguna data yang ingin memberikan pengaduan/keluhan mengenai data dan pelayanan BPS.	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10

Back
Next

Gambar 22. Rincian pertanyaan pada Blok III

4. Blok IV

Tambahkan catatan tambahan terkait dengan kepentingan dan kepuasan data dan layanan BPS yang belum ditangkap pada blok-blok sebelumnya.



The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a header bar with the text "Blok V. Catatan". Below this is a large text input area containing the text "Pelayanan di BPS sudah baik. Tingkatkan kembali." in blue. At the bottom of the form, there are two buttons: a blue "Back" button on the left and a green "Submit" button on the right.

Gambar 23. Catatan pada Blok IV

Setelah itu klik 'Submit', maka data yang Anda jawab akan dikirim langsung ke sistem.