

KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL
NOMOR 18 /KEP/B4/2021
TENTANG

PENUGASAN JABATAN FUNGSIONAL SEBAGAI KOORDINATOR DAN SUB
KOORDINATOR DALAM PELAKSANAAN FUNGSI JABATAN PIMPINAN
TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA NASIONAL

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menindaklanjuti ketentuan Pasal 123 ayat (4) Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Nomor 11 tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional perlu pembagian tugas koordinator pelaksanaan fungsi pelayanan teknis fungsional;
- b. bahwa pelaksanaan tugas koordinator sebagai pelaksana fungsi pelayanan teknis fungsional sesuai dengan ruang lingkup bidang tugas dan fungsi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan indikator kinerja yang ditetapkan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional tentang Penugasan Jabatan Fungsional Sebagai Koordinator dan Sub Koordinator Dalam Pelaksanaan Fungsi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 52 Tahun 2009 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 161, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5080);
2. Keputusan Presiden Nomor 103 Tahun 2001 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Lembaga Pemerintah Non Departemen sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 145 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedelapan atas Keputusan Presiden Nomor 103 Tahun 2001 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Lembaga Pemerintah Non Kementerian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 322);
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2019 Tentang Penyetaraan Jabatan Administrasi ke Dalam Jabatan Fungsional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1624);
4. Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Nomor 11 tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 703);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL TENTANG PENUGASAN JABATAN FUNGSIONAL SEBAGAI KOORDINATOR DAN SUB KOORDINATOR DALAM PELAKSANAAN FUNGSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL.

- KESATU : Menetapkan Penugasan Jabatan Fungsional Sebagai Koordinator dan Sub Koordinator Dalam Pelaksanaan Fungsi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional yang selanjutnya dalam Keputusan ini disebut Penugasan Jabatan Fungsional sebagai Koordinator dan Sub Koordinator BKKBN sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Penugasan Jabatan Fungsional sebagai Koordinator dan Sub Koordinator BKKBN sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dilakukan oleh kelompok jabatan fungsional dalam rangka memberikan pelayanan teknis fungsional sebagai pelaksanaan tugas dan fungsi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.
- KETIGA : Jabatan fungsional yang menjadi Koordinator dan Sub Koordinator merupakan jabatan fungsional dari hasil penyetaraan dari jabatan administrasi.
- KEEMPAT : a. Penunjukan koordinator sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA, diangkat dari Jabatan Fungsional Ahli Madya;
b. Penunjukan Sub Koordinator sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA, diangkat dari Jabatan Fungsional Ahli Muda; dan
c. koordinator sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA melaksanakan tugas koordinasi penyusunan rencana, pelaksanaan dan pengendalian, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan pada satu Kelompok substansi pada masing-masing pengelompokan uraian fungsi.
d. Koordinator Jabatan Fungsional memimpin sekelompok substansi pejabat fungsional dan pelaksana dalam melaksanakan tugas.
e. Dalam keadaan tertentu koordinator dan sub koordinator dapat merangkap tugas dan fungsi sesuai penugasan

- KELIMA : Koordinator dan Sub Koordinator sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEEMPAT, dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sesuai dengan target untuk masing-masing indikator kinerja yang harus dicapai dengan didasarkan dokumen penetapan kinerja pada unit kerja masing-masing.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 15 Februari 2021

KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL,



HASTO WARDoyo

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL
NOMOR 18/KEP/B4/2021
TENTANG
PENUGASAN JABATAN FUNGSIONAL SEBAGAI KOORDINATOR
DAN SUB KOORDINATOR DALAM PELAKSANAAN FUNGSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN BADAN
KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL

A. SEKRETARIAT UTAMA

Unit Kerja: Biro Perencanaan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: ARIS FIRMANTO, SE, MSR NIP: 197902212006041001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perencana Ahli Madya	Koordinator Perencanaan Program	Koordinator Perencanaan Program mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi dan penyusunan rencana program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, advokasi, pergerakan, dan informasi, penunjang dan administrasi kerja sama luar negeri. Dalam pelaksanaan tugas koordinator Perencanaan Program menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, serta advokasi, pergerakan, dan informasi; b. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana program dukungan administrasi, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan, serta pengawasan; dan c. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana dan administrasi kerja sama luar negeri.
2.	Nama: TYAS ASRI SULISTYOWATI, A.Md NIP: 198001032006042002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Program Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, dan Keluarga Sejahtera	Sub Koordinator Perencanaan Program Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, dan Keluarga Sejahtera, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, serta advokasi, pergerakan, dan informasi.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
3.	Nama: RIZKY SURYA TRIADI, SH, M.Si NIP: 198201192006041002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Program Penunjang	Sub Koordinator Perencanaan Program Penunjang, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana program dukungan administrasi, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan, serta pengawasan.
4.	Nama: MUSTIKA AGUSTINI, S.Sos NIP: 197808152009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Kerja Sama Luar Negeri	Sub Koordinator Perencanaan Kerja Sama Luar Negeri, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana dan administrasi kerja sama luar negeri.
5.	Nama: DODDY ASIHNYOTO, SE, MAPS NIP: 197701162005011004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Koordinator Perencanaan Anggaran	Koordinator Perencanaan Anggaran, mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran pengendalian penduduk, keluarga berencana, dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, advokasi, penggerakan, dan informasi, serta kegiatan penunjang. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Perencanaan Anggaran menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran pengendalian penduduk; b. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, serta advokasi, penggerakan, dan informasi; dan c. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran dukungan administrasi, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan, serta pengawasan.
6.	Nama: PIPIET ARIEYANI, SE NIP: 198002092005012010 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Anggaran Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Pengendalian Penduduk	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Pengendalian Penduduk, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran pengendalian penduduk.
7.	Nama: ALIYA FAIQOH ZAIN, S.Si, MKM NIP: 198511072009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Pembangunan Keluarga,dan KB	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Pembangunan Keluarga,dan KB, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, serta advokasi, penggerakan, dan informasi.
8.	Nama: PIPIET ARIEYANI, SE NIP: 198002092005012010 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Anggaran Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Penunjang	Sub Koordinator Perencanaan Anggaran Penunjang, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran dukungan administrasi, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan, serta pengawasan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
9.	Nama: WAHYUNIATI, S.IP, MPH NIP: 197401022005012003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perencana Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Manajemen Kinerja	Koordinator Pengembangan Manajemen Kinerja, mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi dan penyusunan rencana kinerja, evaluasi kinerja, dan pengembangan indikator kinerja dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, advokasi, penggerakan, dan informasi, serta penunjang. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Pengembangan Manajemen Kinerja menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana kinerja; b. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana evaluasi kinerja; dan c. penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana pengembangan indikator kinerja
10.	Nama: dr. PUTRI MAULIDIANA SARI, MA. NIP: 198411292009122003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Kinerja.	Sub Koordinator Perencanaan Kinerja, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana kinerja.
11.	Nama: CICIK AGUSTINA, S.Farm, Apt. NIP: 198908282014022003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi Kinerja.	Sub Koordinator Evaluasi Kinerja, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana evaluasi kinerja.
12.	Nama: YUNIAR RACHMAYANTI, S.I.Kom, M.Si NIP: 198806012009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Indikator Kinerja.	Sub Koordinator Pengembangan Indikator Kinerja, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi dan penyusunan rencana pengembangan indikator kinerja.
13.	Nama: FARAH ADIBAH, S.IP, M.Si NIP: 197801032006042003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Analisis dan Evaluasi Perencanaan	Koordinator Analisis dan Evaluasi Perencanaan, mempunyai tugas melaksanakan analisis dan evaluasi perencanaan serta penyusunan laporan. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Analisis dan Evaluasi Perencanaan menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pengelolaan data perencanaan; b. pelaksanaan analisis penetapan sasaran program dan standardisasi biaya; dan c. monitoring dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan program dan anggaran.
14.	Nama: PINGKAN AWALIA, S.Stat. NIP: 198906112014022004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Statistisi Ahli Muda	Sub Koordinator Data Perencanaan.	Sub Koordinator Data Perencanaan mempunyai tugas melakukan pengelolaan data perencanaan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
15.	Nama: EKO YULIAWAN PRAWIRO YUDHO, SE NIP: 196807091990031004 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis.	Sub Koordinator Analisis mempunyai tugas melakukan analisis penetapan sasaran program dan standardisasi biaya.
16.	Nama: INDRA ELFIYAN, S.Si, M.Stat. NIP: 198704112009121002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan.	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan, mempunyai tugas melakukan monitoring dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan program dan anggaran.

Unit Kerja: Biro Sumber Daya Manusia

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: NURZAINUN, S.Psi, M.Si NIP: 197610072005012003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Assesor SDM Aparatur Ahli Madya	Koordinator Data dan Perencanaan Pegawai	Koordinator Data dan Perencanaan Pegawai, mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan data dan dokumentasi serta penyusunan rencana kebutuhan dan pengadaan pegawai. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Data dan Perencanaan Pegawai menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pengelolaan data dan dokumentasi pegawai; dan b. pelaksanaan penyusunan rencana kebutuhan dan pengadaan pegawai
2.	Nama: WAHYU HERYANSYAH, S.IP, M.Si NIP: 198603072009121008 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Data dan Dokumentasi Pegawai	Sub Koordinator Data dan Dokumentasi Pegawai, mempunyai tugas melakukan pengelolaan data, dokumentasi, dan tata naskah pegawai.
3.	Nama: ARIANSYAH, SAP, M. Adm.KP NIP: 198503232006041008 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan dan Pengadaan Pegawai	Sub Koordinator Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana kebutuhan dan pengadaan pegawai.
4.	Nama: NURZAINUN, S.Psi, M.Si NIP: 197610072005012003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Assesor SDM Aparatur Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Pegawai	Koordinator Pengembangan Pegawai mempunyai tugas melaksanakan penyiapan analisis kompetensi, penilaian kinerja, dan pengembangan karir pegawai. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Pengembangan Pegawai menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan dan penyusunan analisis kompetensi pegawai; b. penyiapan bahan dan penyusunan penilaian kinerja pegawai; dan c. penyiapan bahan dan penyusunan pengembangan karir pegawai
5.	Nama: NESA ANGGIA PINEM, S.Psi NIP: 198602092009122004 Pangkat/Gol: III/ Jabatan: Assesor SDM Aparatur Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis Kompetensi Pegawai	Sub Koordinator Analisis Kompetensi Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dan penyusunan analisis kompetensi pegawai.
6.	Nama: AGRICELI HARLINDAWATI WIDYANINGRUM, S.Sos NIP: 197910272009122001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Penilaian Kinerja Pegawai	Sub Koordinator Penilaian Kinerja Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dan penyusunan penilaian kinerja pegawai.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: MAYANG MARIANA, S.Psi, M.Si NIP: 198112092009122002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Asesor SDM Aparatur Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Karir Pegawai.	Sub Koordinator Pengembangan Karir Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dan penyusunan pengembangan karir pegawai.
8.	Nama: PUJI PRIHATININGSIH, S.Psi, MM NIP: 198008262006042001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Madya	Koordinator Penempatan dan Mutasi Pegawai.	Koordinator Penempatan dan Mutasi Pegawai mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan penempatan dan mutasi pegawai. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Penempatan dan Mutasi Pegawai menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan administrasi mutasi jabatan pegawai; b. pelaksanaan administrasi pangkat dan gaji pegawai; dan c. pelaksanaan administrasi pengangkatan dan pemberhentian pegawai.
9.	Nama: FAHRINI, SH NIP: 198703042009122002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Mutasi Jabatan Pegawai	Sub Koordinator Mutasi Jabatan Pegawai, mempunyai tugas melakukan pelaksanaan administrasi mutasi jabatan pegawai.
10.	Nama: FITRI SYAHRANI, S.Si NIP: 198307112009012001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Pangkat dan Gaji Pegawai	Sub Koordinator Pangkat dan Gaji Pegawai, mempunyai tugas melakukan pelaksanaan administrasi pangkat dan gaji pegawai.
11.	Nama: GHANA RENALDI PASCA SURA, SH, M.Ak NIP: 198405152010121002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Pengangkatan dan Pemberhentian	Sub Koordinator Pengangkatan dan Pemberhentian, mempunyai tugas melakukan pelaksanaan administrasi pengangkatan dan pemberhentian pegawai.
12.	Nama: BAYU ADHIKA, SE, M.Pd NIP: 196505221990032001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Madya	Koordinator Kesejahteraan dan Disiplin Pegawai	Koordinator Kesejahteraan dan Disiplin Pegawai mempunyai tugas melaksanakan perencanaan kesejahteraan pegawai, penegakan disiplin pegawai, dan administrasi jabatan fungsional. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Kesejahteraan dan Disiplin Pegawai menyelenggarakan fungsi: a. perencanaan dan pelaksanaan kesejahteraan pegawai; b. penegakan disiplin pegawai; dan c. pelaksanaan administrasi jabatan fungsional.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
13.	Nama: KIJO, SE, MM NIP: 196304041989031004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Kesejahteraan Pegawai	Sub Koordinator Kesejahteraan Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyiapan perencanaan dan pelaksanaan kesejahteraan pegawai.
14.	Nama: SITI HIDAYAH, S.Sos NIP: 198102102009012005 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Auditor Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Disiplin Pegawai	Sub Koordinator Disiplin Pegawai, mempunyai tugas melakukan penyiapan penegakan disiplin pegawai.
15.	Nama: DWI KURNIA DELAS OKLAPATININGSIH, SE NIP: 198410182009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Administrasi Jabatan Fungsional	Sub Koordinator Administrasi Jabatan Fungsional, mempunyai tugas melakukan administrasi jabatan fungsional.

Unit Kerja: Biro Keuangan dan Pengelolaan Barang Milik Negara

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: RINA ISNAENI, S.Sos, M.Sc NIP: 197901102006042003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Anggaran Ahli Madya	Koordinator Pelaksanaan Anggaran	Koordinator Pelaksanaan Anggaran mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga, advokasi, penggerakan, dan informasi serta penunjang. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Pelaksanaan Anggaran menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran pengendalian penduduk; b. penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran keluarga berencana dan keluarga sejahtera, serta advokasi, penggerakan, dan informasi; dan c. penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran penunjang.
2.	Nama: DEWI SASMITA, S.E NIP: 197707302009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Pengendalian Penduduk	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Pengendalian Penduduk, mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran pengendalian penduduk.
3.	Nama: IHWAN SIDIQ NUGROHO, S.Psi NIP: 198701042009121004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera, mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran keluarga berencana dan keluarga sejahtera, serta advokasi, penggerakan, dan informasi.
4.	Nama: FITRI CAHYANI, SE NIP: 197609182009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Penunjang	Sub Koordinator Pelaksanaan Anggaran Penunjang, mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan anggaran dukungan administrasi, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan, serta pengawasan.
5.	Nama: FITRIANA, SE NIP: 196302221986032002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Madya	Koordinator Perbendaharaan dan Akuntansi	Koordinator Perbendaharaan dan Akuntansi mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan perbendaharaan, akuntansi, serta verifikasi keuangan. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Perbendaharaan dan Akuntansi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan pelaksanaan pengelolaan perbendaharaan b. penyiapan pelaksanaan pengelolaan akuntansi; dan c. penyiapan pelaksanaan verifikasi keuangan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
6.	Nama: GLORY ANDARUSARI, SE NIP: 198410092009122002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Perbendaharaan	Sub Koordinator Perbendaharaan, mempunyai tugas melakukan penyiapan pelaksanaan pengelolaan perbendaharaan, tuntutan ganti rugi, dan tuntutan perbendaharaan.
7.	Nama: SUSIAWATI BUDINIGSIH, SE. M.Si NIP: 198108082006042007 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Akuntansi	Sub Koordinator Akuntansi mempunyai tugas, melakukan akuntansi dan laporan keuangan.
8.	Nama: KURNIA PERTIWI, SH., M.Si NIP: 197302122005012005 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Verifikasi	Sub Koordinator Verifikasi, mempunyai tugas melakukan verifikasi pertanggungjawaban keuangan.
9.	Nama: ARIF HANDOKO, SE NIP: 198702042009121002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Koordinator Pengelolaan Barang Milik Negara	Koordinator Pengelolaan Barang Milik Negara mempunyai tugas melaksanakan perencanaan kebutuhan, penatausahaan, dan evaluasi pengelolaan barang milik negara. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Pengelolaan Barang Milik Negara menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan perencanaan kebutuhan barang milik negara; b. pelaksanaan penatausahaan barang milik negara; dan c. pelaksanaan evaluasi pengelolaan barang milik negara.
10.	Nama: SRI RITI OCTASINA, SE NIP: 198410222009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Negara	Sub Koordinator Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Negara, mempunyai tugas melakukan perencanaan kebutuhan barang milik negara.
11.	Nama: ARIF HANDOKO, SE NIP: 198702042009121002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Penatausahaan Barang Milik Negara	Sub Koordinator Penatausahaan Barang Milik Negara, mempunyai tugas melakukan penatausahaan pengelolaan barang milik negara.
12.	Nama: SRI RITI OCTASINA, SE NIP: 198410222009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi Barang Milik Negara	Sub Koordinator Evaluasi Barang Milik Negara, mempunyai tugas melakukan evaluasi pengelolaan barang milik negara.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
13.	Nama: LALU RUSTAM, SH, MSi NIP: 196807011998031011 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Madya	Koordinator Pengelolaan Sarana Program	Koordinator Pengelolaan Sarana Program mempunyai tugas melaksanakan perencanaan kebutuhan, penatausahaan, dan evaluasi pengelolaan sarana program. Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Pengelolaan Sarana Program menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan perencanaan kebutuhan alat dan obat kontrasepsi; b. pelaksanaan penatausahaan pengelolaan sarana program; dan c. pelaksanaan evaluasi pengelolaan sarana program.
14.	Nama: SUZIA SUZANNA, SE, MM NIP: 196311141988012001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan Kebutuhan Sarana Program.	Sub Koordinator Perencanaan Kebutuhan Sarana Program, mempunyai tugas melakukan penyiapan perencanaan kebutuhan alat dan obat kontrasepsi.
15.	Nama: PURWO EVALIANTO, SE, M.Si NIP: 198005162005011009 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Penatausahaan Pengelolaan Sarana Program.	Sub Koordinator Penatausahaan Pengelolaan Sarana Program, mempunyai tugas melakukan penatausahaan pengelolaan sarana program.
16.	Nama: PURWO EVALIANTO, SE, M.Si NIP: 198005162005011009 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi Sarana	Sub Koordinator Evaluasi Sarana, mempunyai tugas melakukan evaluasi pengelolaan sarana program

Unit Kerja: Biro Hukum, Organisasi, dan Tata Laksana

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: AHMAD FUADI, SH NIP: 198104272006041003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Madya	Koordinator Hukum dan Perundang-Undangan	Koordinator Hukum dan Perundang-Undangan mempunyai tugas melaksanakan pemberian advokasi hukum serta koordinasi dan penyusunan peraturan perundang-undangan serta pengelolaan dokumentasi peraturan perundang-undangan Dalam pelaksanaan tugas Koordinator Hukum dan Perundang-Undangan menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pemberian advokasi hukum b. penyiapan koordinasi penyusunan peraturan perundangundangan; dan c. pelaksanaan pengelolaan dokumentasi dan informasi peraturan perundangundangan
2.	Nama: IWAN SETIAWAN, SH, MH NIP: 198505042009011001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Hukum Ahli Muda	Sub Koordinator Hukum	Sub Koordinator Hukum, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan kajian dan pemberian advokasi hukum.
3.	Nama: MUHAMMAD YUSUF, SH NIP: 197307052006041018 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Muda	Sub Koordinator Perundang- Undangan	Sub Koordinator Perundang-Undangan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi penelaahan dan penyusunan peraturan perundang-undangan.
4.	Nama: YULINDA, S. Sos, MPH NIP: 196507101999032001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Dokumentasi Peraturan Perundang- Undangan	Sub Koordinator Dokumentasi Peraturan Perundang-Undangan, mempunyai tugas melakukan pengelolaan dokumentasi dan informasi peraturan perundangundangan.
5.	Nama: MELIA KARMAWATI, SH. MPH NIP: 198212012005012007 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Madya	Koordinator Organisasi dan Tata Laksana	Koordinator Organisasi dan Tata Laksana mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan organisasi, ketatalaksanaan, dan analisis jabatan dan analisa beban kerja serta pelaksanaan reformasi birokrasi di lingkungan BKKBN. Dalam melaksanakan tugasnya, Koordinator Organisasi dan Tata Laksana menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan koordinasi pelaksanaan perencanaan, monitoring dan evaluasi, pembinaan organisasi, dan penyiapan koordinasi pelaksanaan analisis jabatan dan analisa beban kerja; b. penyiapan, pengumpulan, serta pengolahan bahan evaluasi dan pembangunan, pengembangan standarisasi sistem, prosedur kerja dan perangkat kerja dalam rangka peningkatan kapasitas ketatalaksanaan; dan c. penyiapan koordinasi pelaksanaan fasilitasi pelaksanaan reformasi birokrasi.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
6.	Nama: ULIL ABSOR, S. IP NIP: 198304222009121004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Organisasi	Sub Koordinator Organisasi, mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan pengelolaan organisasi dan penyiapan koordinasi pelaksanaan analisis jabatan dan analisa beban kerja.
7.	Nama: TINGGO MARIZA, S.Sos, MM NIP: 197505212009121001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Tata Laksana	Sub Koordinator Tata Laksana., mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan pengelolaan bahan evaluasi dan pembangunan, pengembangan standarisasi sistem, prosedur kerja dan perangkat kerja dalam rangka peningkatan kapasitas ketatalaksanaan.
8.	Nama: ANITA IRMAYANI, SH NIP: 198604302009122005 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator reformasi Birokrasi	Sub Koordinator reformasi Birokrasi, mempunyai tugas melakukan penyiapan koordinasi pelaksanaan fasilitasi pelaksanaan reformasi birokrasi.

Unit Kerja: Biro Umum dan Hubungan Masyarakat

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: Drs ADE ANWAR, M.SI NIP: 196512051986031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Pranata Humas Ahli Madya	Koordinator Hubungan Masyarakat	Koordinator Hubungan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan hubungan media massa, analisis berita dan pendapat umum, dan publikasi. Dalam melaksanakan tugasnya, Koordinator Hubungan Masyarakat menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan koordinasi pelaksanaan hubungan media massa; b. pelaksanaan analisis berita dan pendapat umum; dan c. penyiapan koordinasi pelaksanaan publikasi informasi pengendalian penduduk dan penyelenggaraan keluarga berencana.
2.	Nama: TRI WULANDARI HENI ASTUTI NIP: 198003292009012003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Hubungan Media Massa	Sub Koordinator Hubungan Media Massa. mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan hubungan media massa.
3.	Nama: TRI SETYO RACHMANTO, S.I.P, M. Si. NIP: 198203092009121003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis Berita dan Pendapat Umum	Sub Koordinator Analisis Berita dan Pendapat Umum, mempunyai tugas melakukan analisis dan dokumentasi berita dan pendapat umum.
4.	Nama: ANDINA DEWI LESTARI, S.I.Kom., M.M. NIP: 198403222009012001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Publikasi.	Sub Koordinator Publikasi, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan publikasi informasi pengendalian penduduk dan penyelenggaraan keluarga berencana.
5.	Nama: SILVIA ANDRIANI, S.Psi NIP: 198103152009122003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Koordinator Tata Usaha Sekretaris Utama;	Sub Koordinator Tata Usaha Sekretaris Utama, mempunyai tugas melakukan pelayanan ketatausahaan Sekretaris Utama.
6.	Nama: SUBANDI, S.Sos, M.Pd NIP: 196601131990031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Arsiparis Ahli Madya	Koordinator Kearsipan, Dokumentasi dan Persuratan	Koordinator Kearsipan, Dokumentasi dan Persuratan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pengelolaan arsip (dinamis, statis, pemusnahan) dan persuratan berbasis IT serta pembinaan, monitoring dan evaluasi. Dalam melaksanakan tugasnya, Koordinator Administrasi Umum menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pengelolaan persuratan kearsipan dan dokumentasi; dan b. pelaksanaan pengelolaan persuratan,

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: PONIRAN, S.Sos, MM NIP: 196402011985031003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Kearsipan dan Dokumentasi	Sub Koordinator Kearsipan dan Dokumentasi, Penyiapan bahan pengelolaan kearsipan dan Penyiapan bahan pengelolaan dokumentasi
8.	Nama: ARY LIESTARI, S.Sos NIP: 197902132009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Persuratan	Sub Koordinator Persuratan, Penyiapan bahan pengelolaan persuratan.
9.	Nama: SUDININGSIH, S Kom M Si NIP: 197806172005012006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN ahli Madya	Koordinator Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Koordinator Pemeliharaan Sarana dan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan koordinasi melaksanakan pengelolaan pemeliharaan gedung, peralatan, dan kendaraan. Dalam melaksanakan tugasnya, Koordinator Pemeliharaan Sarana dan Prasarana menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pemeliharaan Gedung. b. pelaksanaan pemeliharaan peralxsatan; dan c. pelaksanaan pemeliharaan kendaraan.
10.	Nama: SUNARTO, SE NIP: 196502181999031001 Pangkat/Gol: III/C Jabatan: Penata Ruang Ahli Muda	Sub Koordinator Pemeliharaan gedung	Sub Koordinator Pemeliharaan Gedung, mempunyai tugas melakukan pemeliharaan gedung BKKBN Pusat.
11.	Nama: SYAHBANI, S.Pd NIP: 196711161990031001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Sub Koordinator Pemeliharaan Peralatan	Sub Koordinator Pemeliharaan Peralatan, mempunyai tugas melakukan pemeliharaan peralatan kantor BKKBN Pusat.
12.	Nama: JULI YANTO, S.Sos., M.Kesos. NIP: 197707232009011001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Sub Koordinator Pemeliharaan Kendaraan	Sub Koordinator Pemeliharaan Kendaraan, mempunyai tugas melakukan pemeliharaan kendaraan kantor BKKBN Pusat.

B. KEDEPUTIAN BIDANG PENGENDALIAAN PENDUDUK

Unit Kerja: Direktorat Pemaduan Kebijakan Pengendalian Penduduk

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: Dr RISFAN SUYEDI, ST, MM NIP: 196708211997031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pemaduan Kebijakan Kependudukan dan Keluarga	Koordinator Pemaduan Kebijakan Kependudukan dan Keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pemaduan Kebijakan Kependudukan dan Keluarga menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, penduduk usia produktif dan reproduktif, penduduk usia lanjut dan penduduk kelompok rentan.
2.	Nama: DODY SETYAWAN PURWANTORO, SE NIP: 198201232009121004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penduduk Usia Anak, Usia Lanjut dan Kelompok Rentan	Sub Koordinator Penduduk Usia Anak, Usia Lanjut dan Kelompok Rentan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia anak, usia lanjut dan kelompok rentan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
3.	Nama: ADITYA ARDI NUGROHO, SE, MM NIP: 198512272009011001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penduduk Usia Produktif dan reproduktif	Sub Koordinator Penduduk Usia Produktif dan reproduktif, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga pada struktur penduduk usia produktif dan reproduktif.
4.	Nama: TARUNA ROSEVELT, SH, M.Hum NIP: 196503071992031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah	Koordinator Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi sinkronisasi kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah kebijakan pemerintah pusat dan pemerintah daerah.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
5.	Nama: AAS TEJASMARA, S.Pd, MAPS NIP: 197803282005012005 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Fasilitasi Pemaduan Kebijakan Pengendalian Penduduk	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Fasilitasi Pemaduan Kebijakan Pengendalian Penduduk, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang evaluasi dan pelaporan fasilitasi pemaduan kebijakan pengendalian penduduk.
6.	Nama : RIKHA PARAMITA SIREGAR, S.Psi, MSR NIP. 198512272009011001 Pangkat/Gol : III/d Jabatan Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pemaduan kebijakan daerah	Sub Koordinator Bidang Pemaduan kebijakan daerah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pemaduan kebijakan kependudukan dan keluarga di Tingkat daerah

Unit Kerja: Direktorat Perencanaan Pengendalian Penduduk

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama : MUTHIATUN NURIAH, S.Si,M.Si NIP. 197902052009012006 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Statistisi Ahli Muda	Koordinator Pengelolaan Data Perencanaan Pengendalian Penduduk	Koordinator Bidang Pengelolaan Data Perencanaan Pengendalian Penduduk mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan evaluasi dan pelaporan pengelolaan data perencanaan pengendalian penduduk. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengelolaan Data Perencanaan Pengendalian Penduduk menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengelolaan data perencanaan pengendalian penduduk; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi perencanaan pengendalian penduduk; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi perencanaan pengendalian penduduk; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi perencanaan pengendalian penduduk; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi perencanaan pengendalian penduduk.
2.	Nama : ERITA AGUSTIN HARDIYANTI, SKM, M.Si NIP. 198608222009012001 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengelolaan Data Kependudukan	Sub Koordinator Bidang Pengelolaan Data Kependudukan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pengelolaan data kependudukan
3.	Nama : Agus Supardi, S.Si NIP. 197505072009121002 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penetapan Data Parameter Program Pembangunan Keluarga, Kependudukan dan Keluarga Berencana.	Sub Koordinator Bidang Penetapan Data Parameter Program Pembangunan Keluarga, Kependudukan dan Keluarga Berencana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi Penetapan Data Parameter Program Pembangunan Keluarga, Kependudukan dan Keluarga Berencana.
4.	Nama : Lisna Prihantini, S.Psi, M.Si NIP. 198103312005012009 Pangkat/Gol : III/d	Koordinator Analisis dan Evaluasi Penyelarasan Perencanaan Pengendalian	Koordinator Analisis dan Evaluasi Penyelarasan Perencanaan Pengendalian Penduduk mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
	Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Penduduk;	norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan evaluasi dan pelaporan penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Penyelarasan Perencanaan Pengendalian Penduduk menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk ; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk
5.	Nama : Kukuh Dwi Setiawan, S.Sos, M.Si NIP. 198604202009121004 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi Penyelarasan Perencanaan Pengendalian Penduduk	Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi Penyelarasan Perencanaan Pengendalian Penduduk.
6.	Nama : Muthiatun Nuriah, S.Si,M.Si NIP. 197902052009012006 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Statistisi Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis Penyelarasan Perencanaan Pengendalian Penduduk	Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, analisis <u>penyelarasan perencanaan pengendalian penduduk.</u>
7.	Nama : Reni Ardianti, S.Kom, M.Si NIP. 198407022006042012 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pengembangan dan pengelolaan Sistem Perencanaan Pengendalian Penduduk;	Koordinator Pengembangan dan pengelolaan Sistem Perencanaan Pengendalian Penduduk mempunyai tugas melaksanakan Penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan monitoring, evaluasi dan pelaporan Pengembangan Sistem Perencanaan Pengendalian Penduduk. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan dan pengelolaan Sistem Perencanaan Pengendalian Penduduk menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan dan pengelolaan sistem perencanaan pengendalian penduduk; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			dan pengelolaan sisetem perencanaan pengendalian penduduk; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan pengembangan dan pengelolaan sisetem perencanaan pengendalian penduduk; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan dan pengelolaan sisetem perencanaan pengendalian penduduk; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan dan pengelolaan sisetem perencanaan pengendalian penduduk
8.	Nama : Anistyas Hayati, S.Si, M.Si NIP. 1985020820090122003 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Statistisi Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Sistem Data Perencanaan Pengendalian Penduduk	Sub Koordinator Pengembangan Sistem Data Perencanaan Pengendalian Penduduk Mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi Pengembangan Sistem Data Perencanaan Pengendalian Penduduk
9.	Nama : S. Haryanto, S.I.P, MAPS NIP. 197806212009012006 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang pengelolaan Sistem Informasi perencanaan pengendalian penduduk	Sub Koordinator Bidang pengelolaan Sistem Informasi perencanaan pengendalian penduduk mempunyai tugsa melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pengelolaan Sistem Informasi pengendalian penduduk.

Unit Kerja: Direktorat Kerja Sama Pendidikan Kependudukan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama : Asep Sulaemani, S.Si., MAPS NIP. 198002012006042003 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bidang Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Formal	Koordinator Bidang Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, Pengembangan dan Penyusunan Materi, serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur formal. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Formal menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur formal; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur formal; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kerjasama pendidikan kependudukan jalur formal; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur formal; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur formal
2.	Nama : Meta Arfasari, S.Kom NIP. 198908052014022002 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Materi Jalur Formal	Sub Koordinator Pengembangan Materi Jalur Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, serta pengembangan dan penyusunan materi pendidikan kependudukan jalur formal
3.	Nama : Budyawati, S.Sos., M.Sc NIP. 198107012006042006 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Sistem dan evaluasi Jalur Formal	Sub Koordinator Pengembangan Sistem dan evaluasi Jalur Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi Pengembangan Sistem serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur formal.
4.	Nama : dr. Sofyan Zakaria NIP. 197612242006041001 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan	Koordinator Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur non formal	Koordinator kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur non formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, Pengembangan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
	Keluarga Berencana Ahli Madya		dan Penyusunan Materi, serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur non formal Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur non formal menyelenggarakan fungsi: a. menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur non formal; b. menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur non formal; c. menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kerjasama pendidikan kependudukan jalur non formal; d. menyiapkan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur non formal l; dan e. menyiapkan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur non formal
5.	Nama : Rose Amelia, SE NIP. 198005162006042003 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Materi Jalur Non Formal	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Materi Jalur Non Formal mempunyai tugas melaksanakan persiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, serta pengembangan dan penyusunan materi pendidikan kependudukan jalur non formal
6.	Nama : Inang Haryani, SE NIP. 197401312006042004 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Sistem dan Evaluasi Jalur Non Formal	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Sistem dan Evaluasi Jalur Non Formal mempunyai tugas melaksanakan persiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi Pengembangan Sistem serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur non formal.
7.	Nama : Ade Isyanah, S.Pd, MSR NIP. 198209292006042007 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Koordinator Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Informal	Koordinator Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Informal mempunyai tugas melaksanakan persiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, Pengembangan dan Penyusunan Materi, serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur informal. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Kerjasama Pendidikan Kependudukan Jalur Informal menyelenggarakan fungsi: a. menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			pendidikan kependudukan jalur informal; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur informal; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kerjasama pendidikan kependudukan jalur informal; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur informal; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi kerjasama pendidikan kependudukan jalur informal
8.	Nama : Ade Isyanah, S.Pd, MSR NIP. 198209292006042007 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Pengembang Teknoligi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Materi Jalur Informal	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Materi Jalur Informal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, serta pengembangan dan penyusunan materi pendidikan kependudukan jalur informal
9.	Nama : Margaretha Elia, S.Sos NIP. 197503102009012001 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Sistem dan Evaluasi Jalur informal	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Sistem dan Evaluasi Jalur informal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi Pengembangan Sistem serta pemantauan dan evaluasi kerjasama Pendidikan kependudukan jalur informal.

Unit Kerja: Direktorat Analisis Dampak Kependudukan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama : Slamet Sutiyono, S.Sos NIP. 196902101990031003 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga	Koordinator Pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga
2.	Nama : Slamet Sutiyono, S.Sos NIP. 196902101990031003 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Sub Koordinator Bidang Pengembangan analisis Dampak sosial, ekonomi, politik, pertahanan keamanan	Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi analisis dampak kependudukan dan keluarga dari aspek sosial, ekonomi, politik, pertahanan keamanan
3.	Nama : Intan Kurnia Sari, S.Si NIP. 198612262015032003 Pangkat/Gol : III/b Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Analisis Daya dukung dan daya tampung Lingkungan	Sub Koordinator Bidang Pengembangan Analisis Daya dukung dan daya tampung Lingkungan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi analisis dampak kependudukan dan keluarga dari aspek daya dukung dan daya tampung lingkungan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama : Muktiani Asrie, S.Sos, M.P.H NIP. 197007212005012004 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pengendalian dampak kependudukan dan keluarga di tingkat Desa	Koordinator Bidang Pengendalian dampak kependudukan dan keluarga di tingkat Desa Mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pengendalian dampak kependudukan di tingkat desa. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Koordinator Pengendalian dampak kependudukan dan keluarga di tingkat Desa menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengendalian dampak kependudukan di tingkat desa; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengendalian dampak kependudukan di tingkat desa; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengendalian dampak kependudukan di tingkat desa; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengendalian dampak kependudukan di tingkat desa; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan analisis dampak kependudukan dan keluarga
5.	Nama : Raden Roro Endang Wulandari, SE NIP. 197112181998032002 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan program kependudukan dan keluarga di tingkat desa	Sub Koordinator Bidang Pengembangan program kependudukan dan keluarga di tingkat desa mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pengembangan program kependudukan dan keluarga di tingkat desa
6.	Nama : Yusna Afrilda, S.Pd, M.Si NIP. 108104032006042003 Pangkat/Gol : III/d Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Kampung KB	Sub Koordinator Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Kampung KB mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pengelolaan dan pengembangan Kampung KB
7.	Nama : Ir. Yosrizal NIP. 196503211986031001 Pangkat/Gol : IV/b Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bidang Pengembangan peringatan dini dampak kependudukan dan keluarga	Koordinator Bidang Pengembangan peringatan dini dampak kependudukan dan keluarga melaksanakan Penyiapan bahan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan pengembangan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			peringat dini dampak kependudukan . Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Koordinator Pengendalian dampak kependudukan dan keluarga di tingkat Desa menyelenggarakan fungsi: a. menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan peringatan dini dampak kependudukan; b. menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan peringatan dini dampak kependudukan; c. menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan peringatan dini dampak kependudukan; d. menyiapkan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang persiapan serta evaluasi dan pelaporan fasilitasi pengembangan peringatan dini dampak kependudukan; dan e. menyiapkan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan peringatan dini dampak kependudukan
8.	Nama : Ria Rahayu, S.Si, MSR NIP. 198011062006042004 Pangkat/Gol : IV/a Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan pengelolaan informasi berkala dampak kependudukan	Sub Koordinator Bidang Pengembangan pengelolaan informasi berkala dampak kependudukan mempunyai tugas melaksanakan persiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi informasi berkala dampak kependudukan
9.	Nama : Wiwik Aprianti, SE, MM NIP. 197604202006042033 Pangkat/Gol : III/c Jabatan : Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bidang Pengembangan pengelolaan sistem peringatan dini pengendalian penduduk	Sub Koordinator Bidang Pengembangan pengelolaan sistem peringatan dini pengendalian penduduk mempunyai tugas melaksanakan persiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi serta pemantauan, evaluasi pengembangan pengelolaan sistem peringatan dini pengendalian penduduk

C. KEDEPUTIAN BIDANG KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN REPRODUKSI

Unit Kerja: Direkotrat Bina Akses Pelayanan Keluarga Berencana

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: dr FAJAR FIRDAWATI NIP: 197903112006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Pelayanan KB di Faskes	Koordinator Bina Pelayanan KB di Faskes mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di Faskes. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Pelayanan KB di Faskes menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan KB di Faskes; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan KB di Faskes; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pembinaan Pelayanan KB di Faskes; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di Faskes.
2.	Nama: YESSI FEBRIANA, S.Si, Apt NIP: 197902232014022001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP), mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di FKTP.
3.	Nama: dr DESI LOKITASARI NASUTION NIP: 197612202009122001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di Rumah Sakit (RS)	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di Rumah Sakit (RS), mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di RS.
4.	Nama: dr RURI MUTIA ICHWAN NIP: 198004132006042003 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Pemenuhan Kebutuhan Alokasi	Koordinator Bina Pemenuhan Kebutuhan Alokasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pemenuhan Kebutuhan Alokasi. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Pemenuhan Kebutuhan Alokasi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pemenuhan Kebutuhan Alokasi; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pemenuhan Kebutuhan Alokasi; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			kriteria di bidang pembinaan Pemenuhan Kebutuhan Alokon; d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pemenuhan Kebutuhan Alokon.
5.	Nama: dr ARI WIDIASTUTI NIP: 197606202009122001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Pengembangan dan Seleksi Produk	Sub Koordinator Bina Pengembangan dan Seleksi Produk, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pengembangan dan Seleksi Produk.
6.	Nama: DINI NUR AFNI, Apt, MAPS NIP: 197902182006042004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Fasilitasi dan Evaluasi Ketersediaan Alokon	Sub Koordinator Bina Fasilitasi dan Evaluasi Ketersediaan Alokon, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Fasilitasi dan Evaluasi Ketersediaan Alokon.
7.	Nama: dr FAJAR FIRDAWATI NIP: 197903112006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan.	Koordinator Bina Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pembinaan Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di Praktek Mandiri Bidan (PMB) dan lini lapangan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
8.	Nama: AYU RACHMAWATI LISTYOWARDANI, S.Si., M.K.M NIP: 198701282009122001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di PMB	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB di PMB, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB di PMB.
9.	Nama: ASDHI YANUAR, S.Pd, M.Kesos NIP: 198101022006041004 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB Lini Lapangan	Sub Koordinator Bina Pelayanan KB Lini Lapangan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan KB Lini Lapangan.

Unit Kerja: Direktorat Bina Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1	Nama: dr MATARAM ENDRA WIDAGDA NIP: 197512152006041006 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Mekanisme Pelayanan KB	Koordinator Bina Mekanisme Pelayanan KB mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan mekanisme pelayanan KB. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Mekanisme Pelayanan KB menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan mekanisme pelayanan KB; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pembinaan mekanisme pelayanan KB KB; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pembinaan mekanisme pelayanan KB; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan pelayanan KB.
2.	Nama: SAFRAN, SH NIP: 196312311989031058 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Keberlangsungan Penggunaan Alokon	Sub Koordinator Bina Keberlangsungan Penggunaan Alokon mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan keberlangsungan penggunaan Alokon.
3.	Nama: DWI ULUMY, S.I.P, M.Si NIP: 198102072009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Kemitraan dan Peran Lini Lapangan	Sub Koordinator Bina Kemitraan dan Peran Lini Lapangan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan kemitraan dan peran lini lapangan
4.	Nama: dr NIA REVIANI, MAPS NIP: 198006062006042002 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Kompetensi Provider	Koordinator Bina Kompetensi Provider mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan kompetensi provider dan hubungan klien Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Kompetensi Provider menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan kompetensi provider dan hubungan klien; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis bidang pembinaan kompetensi Provider dan hubungan klien; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pembinaan kompetensi provider dan hubungan klien; dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan kompetensi provider dan hubungan klien.
5.	Nama: SUKARNO, S.Kom., M.M.S.I NIP: 197706012009121002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Kompetensi Provider	Sub Koordinator Bina Kompetensi Provider, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan kompetensi provider.
6.	Nama: DWI ULUMY, S.I.P, M.Si NIP: 198102072009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Hubungan Provider dan Klien	Sub Koordinator Bina Hubungan Provider dan Klien, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaans hubungan Provider dan Klien.
7.	Nama: dr MATARAM ENDRA WIDAGDA NIP: 197512152006041006 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Pelayanan Informasi KB	Koordinator Bina Pelayanan Informasi KB mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan pelayanan informasi KB. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Pelayanan Informasi KB menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan Informasi KB; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pembinaan Pelayanan Informasi KB; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pembinaan Pelayanan Informasi KB; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan Pelayanan Informasi KB.
8.	Nama: PIPIE PARAWANSHA, S.K.M, MPH NIP: 198211122009012002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Informasi Pilihan Metode	Sub Koordinator Bina Informasi Pilihan Metode, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan informasi Pilihan Metode.
9.	Nama: dr YULIANA SLAMET NIP: 197008112008012014 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Bina Informasi Efek Samping, Komplikasi dan Kegagalan.	Sub Koordinator Bina Informasi Efek Samping, Komplikasi dan Kegagalan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan informasi efek samping, komplikasi dan kegagalan.

Unit Kerja: Direktorat Bina Kesehatan Reproduksi

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: dr POPY IRAWATI, MPH NIP: 197409232005012005 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Keluarga	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Keluarga menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang fasilitas kesehatan reproduksi keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang fasilitas kesehatan reproduksi keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang fasilitas kesehatan reproduksi keluarga; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang fasilitas kesehatan reproduksi keluarga..
2.	Nama: DYAH PITALOKA, S.Pd. NIP: 197910282005012005 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi PUS	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi PUS mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi PUS
3.	Nama: dr UMI SALAMAH NIP: 198005132006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Remaja	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Remaja mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Remaja

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: dr NOER AZIZA NIP: 197611102009012001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Risiko Tinggi	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Risiko Tinggi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Risiko Tinggi. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Risiko Tinggi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang kesehatan reproduksi kelompok risiko tinggi; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang kesehatan reproduksi kelompok risiko tinggi; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kesehatan reproduksi kelompok risiko tinggi; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang kesehatan reproduksi kelompok risiko tinggi
5.	Nama: EDI HARYADI, SE, MM NIP: 196306021989031004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitas permasalahan Kesehatan Reproduksi	Subkoordinator Bina Fasilitas permasalahan Kesehatan Reproduksi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas permasalahan Kesehatan Reproduksi
6.	Nama: LIDIA SAMPE BULO, SE NIP: 198105102011012007 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Marjinal	Subkoordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Marjinal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi Kelompok Marjinal
7.	Nama: dr AZORA FEROLITA, Aip, M.Kes NIP: 197204262006042004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi di Institusi	Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi di Institusi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi di Institusi Dalam melaksanakan tugas Koordinator Bina Fasilitas Kesehatan Reproduksi di Institusi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang kesehatan reproduksi di institusi; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang kesehatan reproduksi reproduksi di institusi; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			kriteria di bidang kesehatan reproduksi reproduksi di institusi; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang kesehatan reproduksi reproduksi di institusi
8.	Nama: DEWI ARININGRUM RUSMIARTI, S.E., M.Si NIP: 198101062009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di institusi Formal	Subkoordinator Bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di institusi Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di Institusi Formal.
9.	Nama: LILIK ARYANI FALUPI, SS, MPH NIP: 198009182005012014 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Subkoordinator Bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di institusi non Formal	Subkoordinator Bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di institusi non Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan dan penyusunan norma, standar prosedur, dan kriteria, fasilitasi pelaksanaan kebijakan dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi bina Fasilitasi Kesehatan Reproduksi di Institusi non Formal

Unit Kerja: Direktorat Bina Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Khusus

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: NOVIANTO BAYU PRABOWO, S.Sos, MM NIP: 197911292006041006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil dan Perbatasan.	Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan.
2.	Nama: NOPI FAUZIAH, A.PT., M.Sc NIP: 198011212006042003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Akses Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan	Sub Koordinator Peningkatan Akses Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan.
3.	Nama: MUHAMMAD FEBRIANSYAH KEULANA, S.IP NIP: 198502242010121001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan	Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Tertinggal, Terpencil, dan Perbatasan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: dr TUTY SAHARA, M.Si NIP: 197903242006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan.	Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Akses dan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan; dan d. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan.
5.	Nama: PITHER AMBA, SE NIP: 196904101999031004 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Akses Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan	Sub Koordinator Peningkatan Akses Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan.
6.	Nama: dr. RATNASARI WIDYASTUTI NIP: 198003022006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan	Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Pelayanan Keluarga Berencana Wilayah Miskin Perkotaan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: SAMSUL BAHRI, S.Sos NIP: 196303091986031019 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Kesertaan Keluarga Berencana Pria.	Koordinator Kesertaan Keluarga Berencana Pria mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Kesertaan Keluarga Berencana Pria menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria; c. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria; d. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria; dan e. penyiapan bahan bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses dan partisipasi keluarga berencana pria.
8.	Nama: DENY ACHMAD SJUFRIADI, SH NIP: 196305161987031002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Akses Keluarga Berencana Pria	Sub Koordinator Peningkatan Akses Keluarga Berencana Pria, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan akses pelayanan keluarga berencana pria.
9.	Nama: dr RAYMOND NADEAK, M.H (Kes) NIP: 198708142014021004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Peningkatan Partisipasi Keluarga Berencana Pria	Sub Koordinator Peningkatan Partisipasi Keluarga Berencana Pria, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang peningkatan partisipasi keluarga berencana pria.

D. KEDEPUTIAN BIDANG KELUARGA SEJAHTERA DAN PEMBERDAYAAN KELUARGA

Unit Kerja: Direktorat Bina Keluarga Balita dan Anak

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: UMI HADIYATUN, S.Sos NIP: 196306111986032001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Balita dan Anak.	Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Balita dan Anak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina keluarga balita dan anak. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Balita dan Anak menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengembangan program bina keluarga balita dan anak; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan program bina keluarga balita dan anak; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis pengembangan program bina keluarga balita dan anak; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan program bina keluarga balita dan anak.
2.	Nama: DESMIWARTI, SH NIP: 196708081993122001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Balita	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Balita, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina keluarga balita.
3.	Nama: ADHI ANUGRAH DEWANTHO, SH,MPH NIP: 198202262005011005 Pangkat/Gol: Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Anak	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Keluarga Anak, mempunyai tugas melakukan melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina keluarga anak.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: TONI DWIYANTO,SH, M.PH NIP: 196305091992031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Pelembagaan Bina Keluarga Balita dan Anak.	Koordinator Pelembagaan Bina Keluarga Balita dan Anak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pelembagaan Bina Keluarga Balita dan Anak menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak; d. penyiapan bahan pelaksanaan pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan kelompok dan kemitraan bina keluarga balita dan anak.
5.	Nama: SINTA NALOM SARAGIH, S Sos, M.Si NIP: 197603192006042001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Kelompok Bina Keluarga Balita dan Anak	Sub Koordinator Pengembangan Kelompok Bina Keluarga Balita dan Anak, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kelompok bina keluarga balita dan anak.
6.	Nama: MUSLICHA, S Sos. NIP: 197705052006042007 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Kemitraan Bina Keluarga Balita dan Anak	Sub Koordinator Pengembangan Kemitraan Bina Keluarga Balita dan Anak, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kemitraan bina keluarga balita dan anak.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: Drs AGUS SULFI, MM NIP: 196510141990031001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Keluarga Balita dan Anak.	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Keluarga Balita dan Anak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Keluarga Balita dan Anak menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan monitoring di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak; b. penyiapan bahan evaluasi di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak
8.	Nama: TITIK YUDANINGSIH, SE, MAB NIP: 197606232006042001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring Bina Keluarga Balita dan Anak	Sub Koordinator Monitoring Bina Keluarga Balita dan Anak, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemantauan di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak.
9.	Nama: ASMY ELVIANA, S.Psi., M.Si NIP: 197611222009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Keluarga Balita dan Anak	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Keluarga Balita dan Anak, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan program dan pelebagaan bina keluarga balita dan anak.

Unit Kerja: Direktorat Bina Ketahanan Remaja

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: ASEP SOPARI, S.Pd, M.Sc NIP: 197911202006041005 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: ANALIS KEBIJAKAN Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja.	Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat.
2.	Nama: RETNO DEWANTI PURWOMAKARTI, S.Sos, M.A.P. NIP: 197609052009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja Jalur Pendidikan	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja Jalur Pendidikan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan remaja jalur pendidikan.
3.	Nama: ANGGUN SETYA GEMPUR SIRINTANG, S.Sos NIP: 198503202010121002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja Jalur Masyarakat	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Remaja Jalur Masyarakat, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan remaja jalur masyarakat.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: PRIYANTI, SE,M.P.H NIP: 197902222005012008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: ANALIS KEBIJAKAN Ahli Madya	Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja	Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pelembagaan Bina Keluarga Balita dan Anak menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan dan masyarakat.
5.	Nama: MEI SASIWI HARYANTI, S.Pd NIP: 198205312010122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja Jalur Pendidikan	Sub Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja Jalur Pendidikan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pelembagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan.
6.	Nama: UCI HASMANA, SS NIP: 197807282006042003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja Jalur Masyarakat	Sub Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Remaja Jalur Masyarakat, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pelembagaan bina ketahanan remaja jalur masyarakat.
7.	Nama: CIKIK SIKMIYATI, S.IP, MM NIP: 197711112005012008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Remaja.	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Remaja mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pengembangan program dan pelembagaan bina ketahanan remaja. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Remaja menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan pengembangan program dan pelembagaan bina ketahanan remaja; dan b. penyiapan bahan pelaksanaan evaluasi pengembangan program dan pelembagaan bina ketahanan remaja.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
8.	Nama: VITA YULIA DEWI, S.Psi, MAPS NIP: 197907052006042002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring Bina Ketahanan Remaja	Sub Koordinator Monitoring Bina Ketahanan Remaja, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemantauan pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan remaja.
9.	Nama: dr INDAH NURWULAN NIP: 196805062007012013 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Ketahanan Remaja	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Ketahanan Remaja, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan evaluasi dan penyusunan laporan pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan remaja.

Unit Kerja: Direktorat Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: HARTATIK SULISTYONINGSIH, S.Kom, M.Eng NIP: 198310312009122001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan.	Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia dan rentan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia dan rentan; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia dan rentan; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia dan rentan; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.
2.	Nama: RANY WIDASHANTI, S.Sos, M.Si NIP: 198108122005012007 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga lansia.
3.	Nama: HEMILIANA DWI PUTRI, S.Psi.Psi NIP: 197404302009032002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Rentan	Sub Koordinator Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Rentan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program bina ketahanan keluarga rentan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: dr ELSA PONGTULURAN, M.Kes NIP: 197901162009012001 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan.	Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, dan serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan pembinaan keluarga lansia dan rentan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pelembagaan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan bina ketahanan keluarga rentan. b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan bina ketahanan keluarga rentan. c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan. d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kelompok dan kemitraan bina ketahanan keluarga rentan.
5.	Nama: HIDAYAT, SE NIP: 196509161990031003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Kelompok Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan	Sub Koordinator Pengembangan Kelompok Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kelompok bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.
6.	Nama: PUTRIE VIDYA PUSPITA, S.I.Kom NIP: 198607292009122004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Kemitraan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan	Sub Koordinator Pengembangan Kemitraan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan kemitraan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: SISTHA ATISOMYA, S Psi., M.Si. NIP: 198206072006042025 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan.	Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Monitoring dan Evaluasi Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan pemantauan pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan; dan b. penyiapan bahan evaluasi pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.
8.	Nama: NIA YULEYANTYE, SH. NIP: 198112042006042002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan	Sub Koordinator Monitoring Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemantauan pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.
9.	Nama: SUKARDI, S.Sos, MM NIP: 196408011990031008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan evaluasi pengembangan program dan pelebagaan bina ketahanan keluarga lansia dan rentan.

Unit Kerja: Direktorat Pemberdayaan Ekonomi Keluarga

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: ENDANG SETIORINI, S.SOS,MM NIP: 196609251988022001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Program Usaha Ekonomi Keluarga	Koordinator Pengembangan Program Usaha Ekonomi Keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan program kelompok usaha ekonomi keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Program Usaha Ekonomi Keluarga menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis penyusunan dan evaluasi program kelompok usaha ekonomi keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis penyusunan dan evaluasi program kelompok usaha ekonomi keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis di bidang penyusunan dan evaluasi program kelompok usaha ekonomi keluarga; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang penyusunan dan evaluasi program kelompok usaha ekonomi keluarga; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang penyusunan dan evaluasi program kelompok usaha ekonomi keluarga.
2.	Nama: SRI LESTARININGSIH, S.Si., M.Si NIP: 198702032010122004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penyusunan Program Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Penyusunan Program Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang penyusunan program kelompok usaha ekonomi keluarga.
3.	Nama: NORMA YULIANTI, S.Pd NIP: 197707122007012001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi Program Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Evaluasi Program Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang evaluasi dan pelaporan program kelompok usaha ekonomi keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: MOHAMAD IQBAL APRIANSYAH, SH, M.P.H NIP: 198204232005011004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Peningkatan Teknologi dan Permodalan Usaha Ekonomi Keluarga.	Koordinator Peningkatan Teknologi dan Permodalan Usaha Ekonomi Keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan usaha ekonomi keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Peningkatan Teknologi dan Permodalan Usaha Ekonomi Keluarga menyelenggarakan fungsi: - penyiapan bahan perumusan pelaksanaan kebijakan teknis penyusunan program informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis penyusunan program informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga; - penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis di bidang informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang informasi dan peningkatan teknologi serta pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga.
5.	Nama: HUZAIMAH, SE NIP: 196709241989032003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Informasi dan Peningkatan Teknologi Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Informasi dan Peningkatan Teknologi Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang informasi dan peningkatan teknologi kelompok usaha ekonomi keluarga.
6.	Nama: FALENTINA TRI SUSILANINGTYAS, S.Sos, M.M. NIP: 197702242009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Permodalan dan Kemitraan Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Pengembangan Permodalan dan Kemitraan Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan permodalan dan kemitraan kelompok usaha ekonomi keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: GALUH RISYANTI, SE, M.Si. NIP: 198003112005012009 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Peningkatan Manajemen Usaha Ekonomi Keluarga.	Koordinator Peningkatan Manajemen Usaha Ekonomi Keluarga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Peningkatan Manajemen Usaha Ekonomi Keluarga menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis penyusunan pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis penyusunan pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria teknis di bidang pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga; d. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga; dan e. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan administrasi dan keuangan serta pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga.
8.	Nama: PURWITASARI SEPTIYA NEGARI, S.Sos. NIP: 198909122014022003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Administrasi dan Keuangan Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Pengembangan Administrasi dan Keuangan Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan administrasi dan keuangan kelompok usaha ekonomi keluarga.
9.	Nama: FENY NUR ANGGRAENI, S.Sos, M.Si NIP: 198605162009012001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Pemasaran Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga	Sub Koordinator Pengembangan Pemasaran Kelompok Usaha Ekonomi Keluarga, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga.

E. KEDEPUTIAN BIDANG ADVOKASI, PENGGERAKAN DAN INFORMASI

Unit Kerja: Direktorat Teknologi Informasi dan Data

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: REZKY MURWANTO, S.Kom.MPH. NIP: 197612092005011010 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pranata Komputer Ahli Madya	Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sistem Aplikasi serta Kerjasama Teknologi Informasi	Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sistem Aplikasi serta Kerjasama Teknologi Informasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembangunan dan pengembangan sistem aplikasi serta kerjasama teknologi informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sistem Aplikasi serta Kerjasama Teknologi Informasi menyelenggarakan fungsi: - penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Pembangunan dan Pengembangan sistem aplikasi serta kerjasama Teknologi Informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Pembangunan dan Pengembangan sistem aplikasi serta kerjasama Teknologi Informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang Pembangunan dan Pengembangan sistem aplikasi serta kerjasama Teknologi Informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Pembangunan dan Pengembangan sistem aplikasi serta kerjasama Teknologi Informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
2.	Nama: KHARISMA FITRIA PUSPA, ST NIP: 198606162009122003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Komputer Ahli Muda	Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sistem Aplikasi	Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sistem Aplikasi mempunyai tugas melakukan Pembangunan dan Pengembangan sistem aplikasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
3.	Nama: ETY SUSILAWATI, S.Sos NIP: 196312221989032006 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Kerjasama Teknologi Informasi	Sub Koordinator Kerjasama Teknologi Informasi mempunyai tugas Melakukan pengelolaan hubungan kerjasama Teknologi Informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
4.	Nama: BAIHAQI, S.IP, M.Si NIP: 197605092006041003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pranata Komputer Ahli Madya	Koordinator Pengembangan dan Pemeliharaan Infrastruktur Teknologi Informasi serta Pengelolaan Media Konferen	Koordinator Pengembangan dan Pemeliharaan Infrastruktur Teknologi Informasi serta Pengelolaan Media Konferen mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi serta pengelolaan Media konferen pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan dan Pemeliharaan Infrastruktur Teknologi Informasi serta Pengelolaan Media Konferen menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi serta pengelolaan Media konferen pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi serta pengelolaan Media konferen pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga c. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi serta pengelolaan Media konferen pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
5.	Nama: IIS SUPRIYANTI, S.Kom NIP: 198011212009012007 Pangkat/Gol: III/c Jabatan:Pranata Komputer Ahli Muda	Sub koordinator Pengembangan Sarana Prasarana Teknologi Informasi dan Pengelolaan Media Konferen	Sub koordinator Pengembangan Sarana Prasarana Teknologi Informasi dan Pengelolaan Media Konferen mempunyai tugas melakukan pengembangan infrastruktur teknologi informasi dan pengelolaan media konferen pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
6.	Nama: RULIWATI DJAMALUDDIN, S E, M.Si NIP: 197303022006042001 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Pranata Komputer Ahli Muda	Sub koordinator Pemeliharaan Sarana Prasarana Teknologi Informasi	Sub koordinator Pemeliharaan Sarana Prasarana Teknologi Informasi mempunyai tugas melakukan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
7.	Nama: REZKY MURWANTO, S.Kom.MPH. NIP: 197612092005011010 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pranata Komputer Ahli Madya	Koordinator Bank Data, Situs, Informasi Publik dan perpustakaan serta administrasi	Koordinator Bank Data, Situs,Informasi Publik dan perpustakaan serta administrasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengelolaan bank data, situs BKKBN, Informasi Publik perpustakaan dan administrasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bank Data, Situs,Informasi Publik dan perpustakaan serta administrasi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengelolaan bank data, Situs BKKBN, Informasi Publik perpustakaan dan administrasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengelolaan bank data, Situs BKKBN, Informasi Publik perpustakaan dan administrasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga c. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi bidang pengelolaan bank data, Situs BKKBN, Informasi Publik, perpustakaan dan administrasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
8.	Nama: PEMBANGUNAN GULTOM, S.Kom NIP: 197805202009121001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Komputer Ahli Muda	Sub Koordinator Pengelolaan Bank Data dan Situs serta Administrasi	Sub Koordinator Pengelolaan Bank Data dan Situs serta Administrasi mempunyai tugas melakukan pengelolaan Bank Data dan Situs serta Admistrasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
9.	Nama: RENI AZHAR, SKM NIP: 196709281993032005 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Pustakawan Ahli Muda	Sub Koordinator Informasi Publik dan Perpustakaan	Sub Koordinator Informasi Publik dan Perpustakaan mempunyai tugas melakukan pengelolaan Informasi Publik perpustakaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

Unit Kerja: Direktorat Advokasi dan Hubungan Antarlembaga

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: FIFI HUSNIL FITRY, SS, M.Si NIP: 198010232005012006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga	Koordinator Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga mempunyai tugas menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan antar lembaga dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga menyelenggarakan fungsi: a. menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga; b. menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga; dan c. menyiapkan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga.
2.	Nama: EVI PAHLAWANIATI, S.Si, M.K.M. NIP: 198711092009122003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan dan Perumusan Kebijakan Advokasi dan Kemitraan	Sub Koordinator Perencanaan dan Perumusan Kebijakan Advokasi dan Kemitraan mempunyai tugas menyiapkan perencanaan dan perumusan kebijakan teknis di bidang Advokasi dan kemitraan dalam pelaksanaan pengendalian penduduk keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
3.	Nama: YUNITA, S.Sos NIP: 197906062005012015 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pelaksanaan Kebijakan Advokasi dan Kemitraan	Sub Koordinator Pelaksanaan Kebijakan Advokasi dan Kemitraan mempunyai tugas menyiapkan pelaksanaan teknis di bidang Advokasi dan kemitraan dalam pelaksanaan pengendalian penduduk keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
4.	Nama: NIKEN AKHIRINI, S.Sos, M.Ikom NIP: 198102172006042003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Bidang Penyusunan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga	Koordinator Bidang Penyusunan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga mempunyai tugas menyiapkan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan antar lembaga dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Penyusunan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga fungsi: a. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga b. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga; dan c. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Perumusan dan Pelaksanaan Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga; d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pelaksanaan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga
5.	Nama: RIKY MARIZAL, SE, M.Si NIP: 198011162009121001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Tatakelola Bidang Kependudukan dan Keluarga Berencana	Sub Koordinator Tatakelola Bidang Kependudukan dan Keluarga Berencana mempunyai tugas menyiapkan penyusunan norma, standar, prosedur di bidang kependudukan dan Keluarga berencana dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
6.	Nama: RINA WINDIA SARI, SH, MH NIP: 198207282009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: ANALIS KEBIJAKAN Ahli Muda	Sub Koordinator Tatakelola Bidang Pembangunan Keluarga dan Pelatihan	Sub Koordinator Tatakelola Bidang Pembangunan Keluarga dan Pelatihan mempunyai tugas menyiapkan penyusunan norma, standar, prosedur di bidang Pembangunan Keluarga dan Pelatihan dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: PRIYO HARTONO, S.E, M.M NIP: 196705151990031008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Pemantauan, Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Fasilitasi Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga	Koordinator Pemantauan, Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Fasilitasi Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga mempunyai tugas menyiapkan pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan antar lembaga dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Bidang Penyusunan Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Pemantauan, Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Fasilitasi Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga b. penyiapan bahan pelaksanaan Pemantauan, Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Fasilitasi Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga; dan c. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Pemantauan, Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Fasilitasi Bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan Antar Lembaga
8.	Nama: SUSILAWATI, SE NIP: 196401021986032002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Advokasi dan Kemitraan	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Advokasi dan Kemitraan mempunyai tugas pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang Advokasi dan Pembinaan Hubungan antar lembaga dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
9.	Nama: ARIS SUYANTO, SE NIP : 197008101990031002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: ANALIS KEBIJAKAN Ahlli Muda	Sub Koordinator Pelaporan Advokasi dan Kemitraan	Sub Koordinator Pelaporan Advokasi dan Kemitraan mempunyai tugas menyiapkan sistem pelaporan di bidang advokasi dan Pembinaan Hubungan antar lembaga dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga

Unit Kerja: Direktorat Komunikasi, Informasi dan Edukasi

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: dr FABIOLA TAZRINA TAZIR, MAPS NIP: 197610112006042004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi.	Koordinator Pengembangan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi dalam pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
2.	Nama: DIDIK TRIHANTORO, S.Si NIP: 198008072006041005 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Desain Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	Sub Koordinator Pengembangan Desain Komunikasi, Informasi, dan Edukasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Pengembangan Desain komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
3.	Nama: DWI NURHAYATI, S.Sos NIP: 197512232009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Strategi Komunikasi, Informasi, dan Edukasi	Sub Koordinator Pengembangan Strategi Komunikasi, Informasi, dan Edukasi, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan evaluasi dan penyusunan laporan di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
4.	Nama: SAMSUL, SE NIP: 196709041999031002 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Tengah	Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Tengah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini tengah dalam program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media lini tengah menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini tengah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini tengah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini tengah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan d. penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini tengah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
5.	Nama: ANTONIUS ANGKA WIJAYA, S Psi., MM. NIP: 198206302006041004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	SubKoordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Sosial	SubKoordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Sosial, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Sosial pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
6.	Nama: ANNISA HALIMATUSYADIAH, S.Sos., M.Si NIP: 198504042010122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Subkoordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Online	Subkoordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Online, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Online pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
7.	Nama: RATNA JUITA RAZAK, SE NIP: 196809251995032001 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Pranata Humas Ahli Madya	Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah	Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi dalam Media Lini Atas dan Bawah pelaksanaan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah menyelenggarakan fungsi: - penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan di bidang di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas dan Bawah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
8.	Nama: FIMELA APRIANY, SH, MAPS NIP: 198304282005012003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Bawah	Sub Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Bawah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Bawah program pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
9.	Nama: AKHMAD GESANG YUWONO, SE, M.Si NIP: 198206122006041006 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Pranata Humas Ahli Muda	Sub Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas	Sub Koordinator Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Media Lini Atas, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan dan evaluasi, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi media lini atas pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

Unit Kerja: Direktorat Pelaporan dan Statistik

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: MUHAMAD ARFAN, S.T., M.P.H. NIP: 197403242005011006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pranata Komputer Ahli Madya	Koordinator Pengembangan Sistem Pencatatan dan Pelaporan	Koordinator Pengembangan Sistem Pencatatan dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang perumusan pola serta monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengembangan Sistem Pencatatan dan Pelaporan menyelenggarakan fungsi: - penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang perumusan pola serta monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang perumusan pola serta monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang perumusan pola serta monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang perumusan pola serta monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
2.	Nama: FAJAR SIDDIQ, S.Kom NIP: 198608302009121005 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Pranata Komputer Ahli Muda	Sub Koordinator Perumusan Pola Sistem Pencatatan dan Pelaporan	Sub Koordinator Perumusan Pola Sistem Pencatatan dan Pelaporan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang perumusan pola sistem pencatatan dan pelaporan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
3.		Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Sistem Pencatatan dan Pelaporan	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Sistem Pencatatan dan Pelaporan, mempunyai tugas melakukan monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
4.	Nama: LINA WIDYASTUTI, SKM, MAPS NIP: 198204252006042005 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Pengumpulan dan Pengolahan Data	Koordinator Pengumpulan dan Pengolahan Data mempunyai tugas melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pengumpulan dan Pengolahan Data menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pengumpulan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan b. pelaksanaan pengolahan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
5.	Nama: IRA FITRIYANI RACHMAT, S.Sos NIP: 198103112010122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA Ahli Muda	Sub Koordinator Pengumpulan Data	Sub Koordinator Pengumpulan Data, mempunyai tugas melakukan pengumpulan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
6.	Nama: ZULKIPLI LUBIS, SE NIP: 196607201990031007 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: STATISTISI Ahli Muda	Sub Koordinator Pengolahan Data	Sub Koordinator Pengolahan Data, mempunyai tugas melakukan pengolahan data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
7.	Nama: MOHAMAD MUCHTAR, S.E., M.M. NIP: 197812232009011003 Pangkat/Gol: III/d	Koordinator Analisis dan Evaluasi.	Koordinator Analisis dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
	Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda		kriteria, serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Analisis dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
8.	Nama: RISTYA IRA MURTI, SE, MAPS NIP: 197904072006042004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis dan Evaluasi Pengendalian Penduduk	Sub Koordinator Analisis dan Evaluasi Pengendalian Penduduk, mempunyai tugas melakukan analisis dan evaluasi data dan informasi pengendalian penduduk.
9.	Nama: MOHAMAD MUCHTAR, S.E., M.M. NIP: 197812232009011003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Analisis dan Evaluasi Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera	Sub Koordinator Analisis dan Evaluasi Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera, mempunyai tugas melakukan analisis dan evaluasi data dan informasi keluarga berencana dan kesehatan reproduksi serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

Unit Kerja: Direktorat Penggerakan Lini Lapangan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: I MADE YUDHISTIRA DWIPAYAMA, S.Psi, M.Psi NIP: 198203032005011007 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Madya	Koordinator Tenaga Lini Lapangan	Koordinator Tenaga Lini Lapangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan, pembinaan kinerja tenaga Penyuluh KB/PLKB dan penilaian angka kredit Penyuluh KB serta monitoring dan evaluasi tenaga lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Tenaga Lini Lapangan menyelenggarakan fungsi: - penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi tenaga lini lapangan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi tenaga lini lapangan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi tenaga lini lapangan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; - penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan, monitoring dan evaluasi di bidang tenaga lini lapangan pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan bagi Penyuluh KB/PLKB; dan - penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pembinaan kinerja serta Penilaian Angka Kredit Penyuluh KB.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
2.	Nama: DWIMARTINE WESTY SETYOSUSILANDRI, S.Pd NIP: 198503282015032003 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Tenaga Lini Lapangan	Sub Koordinator Pengembangan Tenaga Lini Lapangan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan tenaga lini lapangan, penyiapan bahan materi serta media bimbingan teknis dan fasilitasi Penilaian Angka Kredit Penyuluh KB/PLKB dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
3.	Nama: SUMIYATI, SE NIP: 197910222009122002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Tenaga Lini Lapangan	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Tenaga Lini Lapangan, mempunyai tugas melakukan monitoring dan evaluasi pembinaan tenaga lini lapangan, penyiapan bahan materi dan media bimbingan teknis serta fasilitasi pembinaan kinerja Penyuluh KB/PLKB dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
4.	Nama: RIDWAN FADJRI NUR, SE NIP: 197802172006041002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Institusi Masyarakat Pedesaan	Koordinator Institusi Masyarakat Pedesaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, penyiapan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi serta pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Institusi Masyarakat Pedesaan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
5.	Nama: SUSIIN, S.Pd NIP: 197603252005012003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Institusi Masyarakat Pedesaan	Sub Koordinator Pengembangan Institusi Masyarakat Pedesaan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta penyiapan bahan materi, media dan fasilitasi bimbingan teknis di bidang pengembangan institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
6.	Nama: ADAM SUGIHARTO, SE., M. Si NIP: 198012152006041004 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Institusi Masyarakat Pedesaan	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Institusi Masyarakat Pedesaan, mempunyai tugas penyiapan bahan koordinasi dan perencanaan, penyiapan data dan informasi serta melakukan fasilitasi monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
7.	Nama: RIDWAN FADJRI NUR, SE NIP: 197802172006041002 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Madya	Koordinator Mekanisme Operasional Lini Lapangan	Koordinator Mekanisme Operasional Lini Lapangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, dan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Mekanisme Operasional Lini Lapangan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; b. penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; c. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
			kriteria di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga; dan d. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengembangan serta monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
8.	Nama: MASRINTO PONGRAMBU, S.Sos. NIP: 198312132014021002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Pengembangan Mekanisme Operasional Lini Lapangan	Sub Koordinator Pengembangan Mekanisme Operasional Lini Lapangan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, penyiapan bahan materi dan media bimbingan teknis serta fasilitasi pembinaan di bidang pengembangan mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.
9.	Nama: MASRINTO PONGRAMBU, S.Sos. NIP: 198312132014021002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Mekanisme Operasional Lini Lapangan	Sub Koordinator Monitoring dan Evaluasi Mekanisme Operasional Lini Lapangan, mempunyai tugas penyiapan bahan koordinasi dan perencanaan, penyiapan data dan informasi, serta memfasilitasi monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan dalam pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

F. KEDEPUTIAN BIDANG PELATIHAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

Unit Kerja: Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kependudukan dan Keluarga Berencana

NO	PEJABAT FUNSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: DADI AHMAD ROSWANDI, S.Si, M.Si NIP: 198003162006041003 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Program dan Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan	Koordinator Program dan Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, penyusunan program, dan kerja sama di bidang pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Program dan Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana; b. penyusunan program pendidikan dan pelatihan di bidang kependudukan dan keluarga berencana; dan c. pelaksanaan kerja sama pendidikan dan pelatihan di bidang kependudukan dan keluarga berencana.
2.	Nama: DESNITA EKORATRI WULANDARI, SS, MPH NIP: 197412022005012006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Program Pendidikan dan Pelatihan	Sub Koordinator Program Pendidikan dan Pelatihan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan penyusunan program pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.
3.	Nama: TITO AGUNG YUSWONO,SE,M.S.M NIP: 198407072009121003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kepegawaian Ahli Muda	Sub Koordinator Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan	Sub Koordinator Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan, mempunyai tugas melakukan kerja sama pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.
4.	Nama: USWATUN NISA, S.Sos, MAPS NIP: 198102012005012010 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Madya	Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan dan Evaluasi	Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan, pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi, serta pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan penyelenggaraan, bimbingan teknis, dan fasilitasi pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana; dan b. pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
5.	Nama: IWAN TRI HARIYANTO, S.Pd NIP: 198202112010121001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Sub Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyelenggaraan, bimbingan teknis, dan fasilitasi pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.
6.	Nama: MILA ASTARI, S.Psi. M.M NIP: 198309252009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Pendidikan dan Pelatihan	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Pendidikan dan Pelatihan, mempunyai tugas melakukan pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.
7.	Nama: DEWI ANDAYANI, S.Pd, M.Si NIP: 198210182009122002 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Tata Usaha	Sub Koordinator Tata Usaha, mempunyai tugas melakukan urusan tata usaha Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kependudukan dan Keluarga Berencana.

Unit Kerja: Pusat Pelatihan dan Kerja Sama Internasional Kependudukan dan Keluarga Berencana

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: ALIFAH NURANTI, S.Psi. M.P..H NIP: 198211172005012008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Kerja Sama dan Pendidikan Pelatihan Luar Negeri	Koordinator Kerja Sama dan Pendidikan Pelatihan Luar Negeri mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, penyusunan program, kerja sama, dan pendidikan pelatihan luar negeri di bidang kependudukan dan keluarga berencana. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Kerja Sama dan Pendidikan Pelatihan Luar Negeri menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis kerja sama dan pendidikan pelatihan luar negeri di bidang kependudukan dan keluarga berencana; b. penyusunan program pendidikan dan pelatihan luar negeri di bidang kependudukan dan keluarga berencana; dan c. pelaksanaan administrasi kerja sama pendidikan pelatihan luar negeri di bidang kependudukan dan keluarga berencana.
2.	Nama: TUNJUNG ARTHA TRAHTAMA PURI, S.Si, M.E NIP: 198105142010122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Kerja Sama Luar Negeri.	Sub Koordinator Kerja Sama Luar Negeri, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, penyusunan program, dan pelaksanaan administrasi kerja sama luar negeri pendidikan dan pelatihan kependudukan dan keluarga berencana.
3.	Nama: ANDI PANCANUGRAHA, S.IP NIP: 198409172014021002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Pendidikan dan Pelatihan Luar Negeri.	Sub Koordinator Pendidikan dan Pelatihan Luar Negeri, mempunyai tugas melakukan penyusunan program pendidikan dan pelatihan luar negeri kependudukan dan keluarga berencana.
4.	Nama: ALIFAH NURANTI, S.Psi. M.P..H NIP: 198211172005012008 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Pelatihan Internasional	Koordinator Pelatihan Internasional mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan penyusunan program pelatihan internasional di bidang kependudukan dan keluarga berencana. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pelatihan Internasional menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis pelatihan internasional di bidang kependudukan dan keluarga berencana b. penyusunan rencana dan pemasaran pelatihan internasional di bidang kependudukan dan keluarga berencana c. pelaksanaan penyelenggaraan dan evaluasi pelatihan internasional di bidang kependudukan dan keluarga berencana.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
5.	Nama: UTUT SEPTI ASRIANTI, S.KPm NIP: 198809212014022004 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Perencanaan dan Pemasaran	Sub Koordinator Perencanaan dan Pemasaran, mempunyai tugas melakukan perencanaan dan pemasaran pelatihan internasional kependudukan dan keluarga berencana.
6.	Nama: FAJAR DWI HERYUDHA IRYAWAN, SS., M.Si NIP: 198105142010122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penyelenggaraan dan Evaluasi	Sub Koordinator Penyelenggaraan dan Evaluasi, mempunyai tugas melakukan penyelenggaraan dan evaluasi pelatihan internasional kependudukan dan keluarga berencana.
7.	Nama: ANDI PANCANUGRAHA, S.IP NIP: 198409172014021002 Pangkat/Gol: III/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Tata Usaha	Sub Koordinator Tata Usaha, mempunyai tugas melakukan urusan tata usaha Pusat Pelatihan dan Kerja Sama Internasional Kependudukan dan Keluarga Berencana.

Unit Kerja: Pusat Penelitian dan Pengembangan Kependudukan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: RETNO DEWI PUSPITA SARI, S.Sos, M.Sc NIP: 197812282006042003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Bidang Program dan Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan.	Koordinator Program dan Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, penyusunan program, dan kerja sama di bidang penelitian dan pengembangan kependudukan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Program dan Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penelitian dan pengembangan kependudukan; b. penyusunan program penelitian dan pengembangan kependudukan; dan c. pelaksanaan kerja sama penelitian dan pengembangan kependudukan.
2.	Nama: ROSINTHA DORIS BERLIAN, S.Sos, MAPS NIP: 198207262005012006 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Penyusunan Program	Sub Koordinator Penyusunan Program, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan penyusunan program penelitian dan pengembangan kependudukan.
3.	Nama: HERU, S.Pd NIP: 198006012006041005 Pangkat/Gol: Jabatan: Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	Sub Koordinator Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan	Sub Koordinator Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan, mempunyai tugas melakukan kerja sama penelitian dan pengembangan kependudukan.
4.	Nama: SINTAWATY SULISETYONINGRUM, S.Sos., MPH NIP: 196904021991032003 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Madya	Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi	Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi mempunyai tugas melakukan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan, serta pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan kependudukan. Dalam melaksanakan tugas, Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan kependudukan; dan b. pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan kependudukan.
5.	Nama: MOHAMMAD NOUVAL, SS NIP: 197711012005011003 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Pemanfaatan Hasil Penelitian	Sub Koordinator Pemanfaatan Hasil Penelitian, mempunyai tugas melakukan pelaksanaan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan kependudukan.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
6.	Nama: MOH ARIF, S.Pd NIP: 197201131997031003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan, mempunyai tugas melakukan pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan kependudukan.
7.	Nama: MOH ARIF, S.Pd NIP: 197201131997031003 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Tata Usaha	Sub Koordinator Tata Usaha, mempunyai tugas melakukan urusan tata usaha Pusat Pelatihan dan Kerja Sama Internasional Kependudukan dan Keluarga Berencana.

Unit Kerja: Pusat Penelitian dan Pengembangan Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: EDY PURWOKO, S.Sos, M.P.H NIP: 196309221989031005 Pangkat/Gol: IV/b Jabatan: Peneliti Ahli Madya	Koordinator Program dan Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan	Koordinator Program dan Kerjasama Penelitian dan Pengembangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, penyusunan program, dan kerja sama di bidang penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera. Dalam melaksanakan tugas Koordinator Program dan Kerjasama Penelitian dan Pengembangan menyelenggarakan fungsi: a. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera; b. penyusunan program penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera; dan c. pelaksanaan kerja sama penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.
2.	Nama: BAMBANG EKO CAHYONO, SE, M.Si NIP: 198004212006041005 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Penyusunan Program	Sub Koordinator Penyusunan Program, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan penyusunan program penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.
3.	Nama: FARIDA EKASARI, S.IP,M.KM NIP: 197909272005012004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	Sub Koordinator Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan	Sub Koordinator Kerja Sama Penelitian dan Pengembangan, mempunyai tugas melakukan kerja sama penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.
4.	Nama: CHAIRUNNISA MURNIATI, SH, M.Si NIP: 198111042005012007 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Peneliti Ahli Madya	Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi	Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi mempunyai tugas melakukan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan serta pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera. Dalam melaksanakan tugas Koordinator Pemanfaatan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi: a. pelaksanaan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera; dan b. pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.
5.	Nama: AHMAD ZUHDI, S.Sos, M.P.H NIP: 197307052005011011 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Analis Kebijakan Ahli Muda	Sub Koordinator Pemanfaatan Hasil Penelitian	Sub Koordinator Pemanfaatan Hasil Penelitian, mempunyai tugas melakukan pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
6.	Nama: LALU KEKAH BUDI PRASETYA, SE, MAPS NIP: 197911272006041004 Pangkat/Gol: IV/a Jabatan: Perencana Ahli Muda	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan, mempunyai tugas melakukan pemantauan, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanaan penelitian dan pengembangan keluarga berencana dan keluarga sejahtera.
7.	Nama: DRA LILI ROMLIYAH NIP: 196508061992032008 Pangkat/Gol: III/d Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Tata Usaha	Sub Koordinator Tata Usaha. mempunyai tugas melakukan urusan tata usaha Pusat Penelitian dan Pengembangan Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera.

G. INSPEKTORAT UTAMA

Unit Kerja: Tata Usaha Pengawasan

NO	PEJABAT FUNGSIONAL YANG DITUGASKAN	SEBAGAI KOORDINATOR/ SUB KOORDINATOR	URAIAN FUNGSI/TUGAS
1.	Nama: RICHA HARYANTI, S.K.M NIP: 198709202014022001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Administrasi Pengawasan	Sub Koordinator Administrasi Pengawasan, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi penyusunan rencana dan program kerja pengawasan, pelaporan hasil pengawasan dan Administrasi tindak lanjut, pengembangan sistem informasi pengawasan, pengelolaan keuangan.
2.	Nama: IRMA VERAWATY SITUMORANG, S.Sos, M.I.Kom NIP: 197606212009122001 Pangkat/Gol: III/c Jabatan: Arsiparis Ahli Muda	Sub Koordinator Umum	Sub Koordinator Umum, mempunyai tugas melakukan urusan pengelolaan perlengkapan, kerumahtanggaan, pengelolaan SDM dan pengelolaan persuratan dan kearsipan.

KEPALA BADAN KEPENDUDUKAN
DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL,


HASTO WARDOYO